



**AVVISO PUBBLICO
PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTA AI FINI DEL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI
(RPD/DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679**

L'ASIA Napoli S.p.A, (di seguito ASIA) interamente partecipata dal Comune di Napoli, è affidataria, a mezzo di contratto di servizio, delle attività di gestione dei rifiuti prodotti nel territorio della Città.

La Società, tenuta alla designazione obbligatoria del RDP/DPO ai sensi dell'art. 37 par.1 lett.a),b) e c) del RGPD, pubblica il presente avviso per la ricerca di un professionista a cui conferire l'incarico per lo svolgimento del ruolo indicato.

L'incarico dell'attuale RPD/DPO è giunto alla scadenza e prosegue allo stato in regime di proroga fino alla data del 31/12/2022 nelle more dell'espletamento della presente procedura di ricerca.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il RPD/DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, il parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Il DPO/RDP dovrà assicurare lo svolgimento, a titolo indicativo e non esaustivo, delle seguenti attività:

- Verifica periodica sull'osservanza delle norme in materia di trattamento dei dati formulando all'Amministratore Unico/CdA le proposte per eventuali aggiornamenti ed adeguamenti delle procedure aziendali in materia;
- Riceve le segnalazioni di violazione del RGPD e svolge le indagini/audit interni in merito,
- Effettua verifiche periodiche su specifiche operazioni poste in essere nell'ambito delle attività aziendali a rischio;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : info@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



- Raccoglie, elabora e conserva le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del RGDP;
- Opera in coordinamento con le funzioni aziendali e gli altri organismi di controllo per il miglior monitoraggio delle attività in relazione al rispetto del RGDP;
- Riferisce periodicamente, ed almeno una volta all'anno, all' Amministratore Unico/CDA in merito alla attività svolta
- Promuove la cultura della protezione dei dati all'interno della organizzazione aziendale

DURATA E REMUNERAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data della nomina.

Il compenso annuo è stabilito in Euro 10.000,00 oltre gli oneri accessori dovuti per legge ed è comprensivo di ogni spesa accessoria relativa all'incarico assegnato.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Requisiti Professionali

- Possesso del diploma di Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) nel settore giuridico/economico e della iscrizione all'Albo degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti da almeno 5 anni
- Conoscenza della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati personali sostenuta/documentata/comprovata dall'esperienza professionale maturata nelle attività di trattamento dei dati
- formazione specialistica conseguita in materia (master, corsi di studio e professionali).

Il curriculum farà fede di quanto ivi dichiarato con riserva di verifica da parte dell'ASIA.

Requisiti Generali

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- Godimento dei diritti civili e politici
- Capacità a contrarre con la pubblica Amministrazione
- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, assenza di procedimenti penali in corso
- Insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità di incarichi di cui al Decreto Legislativo N.39/2013 e al D.Lgs.175/2016
- Assenza di conflitto di interessi anche potenziale nei confronti dell'ASIA Napoli S.p.A.
- Non aver ricoperto il ruolo di amministratore, dirigente e responsabili degli uffici dell'Amministrazione del Comune di Napoli o di altri Enti da questo partecipato nei tre anni precedenti il conferimento del presente incarico
- Non aver prestato nel triennio precedente il presente incarico, a qualsiasi titolo attività di consulenza o collaborazione in favore del Comune di Napoli o di Enti da questo partecipati.
- Essere in regola con il pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali;
- Non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : info@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



MODALITA' E TERMINI DI RACCOLTA DELLE CANDIDATURE

Chiunque interessato e in possesso dei requisiti di ammissibilità (Professionali e Generali) può presentare la propria candidatura mediante la domanda di cui al modello allegato al presente avviso.

La domanda sottoscritta dal candidato, in forma autografa o digitale, dovrà essere corredata dal curriculum vitae e inviata, unitamente alla copia di un documento di identità valido se sottoscritta in forma autografa, alla ASIA Napoli S.p.A. a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica: asianapoli.info@pec.it.

Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato in trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'ASIA Napoli S.p.A.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute successivamente a tale data, né le domande pervenute ad altri indirizzi PEC, seppur riconducibili all'A.S.I.A. – Napoli S.p.A.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno valutate a mezzo dei curricula pervenuti e delle dichiarazioni rilasciate alla luce dei requisiti professionali e generali fissati con il presente avviso.

Potranno eventualmente essere richieste integrazioni ai curricula esaminati ove ciò risulti utile ai fini di una più precisa valutazione dell'esperienza professionale dichiarata dai candidati.

L'ASIA si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rese dai candidati nelle domande e nei curricula.

NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Società che si riserva di interrompere la procedura intrapresa in qualsiasi momento senza che i proponenti la propria candidatura possano vantare alcuna pretesa

PUBBLICITA'

Del presente avviso sarà data pubblicità sul sito istituzionale di ASIA e sul sito del Comune di Napoli. Con la stessa forma di pubblicità saranno pubblicati l'esito dell'avviso e l'assegnazione dell'incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 15 85 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail : info@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637