

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI CONTACT CENTER

GARA 410/ACU/2018

CIG: 77211953AE

FASCICOLO ANAC: 7277381

INDICE

Premessa.....	3
1. Oggetto, importo e durata del contratto.....	3
2. Documenti di Gara.....	5
3. Chiarimenti.....	5
4. Comunicazioni.....	5
5. Soggetti ammessi a partecipare in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	6
6. Requisiti Generali.....	8
7. Requisiti speciali e mezzi di prova.....	8
8. Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari.....	10
9. Indicazioni per i Consorzi Stabili.....	10
10. Avalimento.....	11
11. Subappalto.....	12
12. Garanzia Provvisoria.....	12
13. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte.....	15
14. Contenuto della Busta Virtuale “A – Documentazione Amministrativa”.....	16
15. Contenuto della Busta Virtuale “B – Offerta Tecnica”.....	24
16. Contenuto della Busta Virtuale “C – Offerta Economica”.....	24
17. Procedimento di Aggiudicazione e Modalità di attribuzione dei punteggi.....	25
18. Stipula del contratto.....	29
19. Rimborso spese di pubblicità.....	30
20. Trattamento dei dati personali.....	30
21. Informazioni finali.....	30

Premessa

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA), con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D, intende espletare la procedura aperta per l'affidamento del servizio di CONTACT CENTER. La presente procedura viene indetta giusta Determina del Direttore Generale di ASIA n. 358 del 30/11/2018 e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 commi 2 e 6 del Codice, con esclusione delle offerte in aumento. Il servizio deve essere eseguito in conformità alle condizioni e con le modalità indicate nel Disciplinare Tecnico, nei relativi allegati e nello schema di contratto. Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Paolo Stanganelli – Via Ponte dei Francesi n. 37/D 80146 Napoli, e-mail paolo.stanganelli@asianapoli.it

Il Codice identificativo gara (CIG) della presente procedura è: 77211953AE

Procedura in modalità telematica

La presente procedura sarà gestita in modalità interamente telematica. Pertanto, il concorrente dovrà accedere alla presente procedura tramite la sezione “AREA FORNITORI” disponibile sul sito www.asianapoli.it o accedendo direttamente al sito <http://asianapoli.albofornitori.net>. Una volta eseguito l'accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara. Il concorrente potrà consultare, per la partecipazione alla presente procedura la guida alla PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA (Procedura aperta) visibile dopo l'accesso al link “Manuali – Guide”. Per problematiche tecniche è possibile contattare tramite l'assistenza la DIGITALPA primariamente attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico o al numero telefono 07041979.

1. Oggetto, importo e durata del contratto

Oggetto

La gara ha per oggetto la fornitura di un servizio in outsourcing di “Contact Center” che consenta ad A.S.I.A. di consolidare il proprio rapporto diretto con l'utenza. Tale servizio dovrà consentire di soddisfare al meglio le richieste di informazioni e/o recepire istanze, segnalazioni, reclami da parte dei cittadini e dovrà essere svolto utilizzando apposito software elaborato da ASIA, le cui caratteristiche sono riportate nella scheda tecnica di cui all'Allegato “A”. In funzione di ciò la sala CED dell'impresa aggiudicataria, dovrà essere predisposta per ospitare un server e gli apparati di rete di proprietà dell'ASIA, da collegare entrambi alla VPN ASIA.

In particolare, costituiscono oggetto del servizio:

- Informazioni relative ai servizi di igiene ambientale ed ai relativi regolamenti comunali ed ordinanze del sindaco di Napoli;
- Prenotazioni servizi su chiamata;

- Segnalazioni e richieste di intervento per servizi non ordinari;
- Reclami relativi ai servizi di igiene ambientale e ad ogni altra tematica ad essi collegata;
- Qualunque attività abbia attinenza con i servizi svolti da ASIA.

Importo

L'importo presunto totale a base di gara per il servizio di contact center, è pari ad Euro 476.000,00 oltre IVA come per legge, il tutto riportato nella sottostante tabella riepilogativa:

Servizio base durata 12 mesi	Opzione rinnovo per ulteriori 12 mesi	Totale
238.000,00	238.000,00	476.000,00

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad Euro 206.000,00. Tali costi sono stati calcolati sulle Tabelle del costo medio orario per il personale dipendente da imprese aggiudicatrici di servizi di call center, pubblicato dal Ministero del lavoro e delle politiche Sociali. L'appalto è finanziato con fondi propri. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà eseguito in base a quanto previsto nello schema di contratto. L'offerta presentata vincola il concorrente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle medesime offerte. I costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara.

Durata contrattuale

La durata contrattuale è di 12 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio delle prestazioni. La Stazione Appaltante si riserva di effettuare l'avvio del servizio anche in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ASIA si riserva la facoltà:

- a) di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi e per un importo di 238.000,00 oltre IVA. Tale opzione deve essere esercitata mediante comunicazione scritta, da trasmettere a mezzo pec all'impresa aggiudicataria, prima dell'esaurimento dell'importo previsto per i primi 12 mesi ovvero 30 giorni prima della scadenza del contratto. In tale ipotesi l'impresa aggiudicataria sarà tenuta allo svolgimento delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni stabilite dal contratto;
- b) di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del succitato Codice, la Stazione Appaltante la durata dell'appalto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per

l'individuazione di un nuovo contraente (cosiddetta proroga tecnica). In tal caso, l'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

2. Documenti di Gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara ed i relativi allegati;
- Specifiche Tecniche e relativi allegati;
- schema di contratto;
- Protocollo di Legalità;
- Piano di Sicurezza – Quadro dei pericoli e dei rischi;
- Protocollo di Legalità, Codice Etico ASIA, Codice di Comportamento, reperibili sul sito di ASIA Napoli;
- Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione UE 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016 – approvate del Ministero delle Infrastrutture e trasporti il 18 luglio 2016.

Tutta la documentazione di gara è accessibile, ai sensi dell'art. 74, del Codice, sui portali www.asianapoli.it e www.comune.napoli.it - nelle apposite sezioni dedicate ai bandi di gara.

3. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato al punto IV.2.2) del bando di gara per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.asianapoli.it e www.comune.napoli.it ed e nelle apposite sezioni dedicate ai bandi di gara. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

4. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori

economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC asianapoli.garepubbliche@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. Soggetti ammessi a partecipare in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:



ISO 9001 - Cert. n.28510



- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo** comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza** ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. Requisiti Generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 1 agosto 2017 e nel patto di Patto di Integrità, entrambi allegati alla documentazione di gara, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

7. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

I concorrenti devono essere iscritti alla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c) del Codice

I concorrenti devono:

- a) possedere, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) una copertura assicurativa per i rischi connessi all'attività svolta non inferiore ad Euro 250.000,00;
- b) aver eseguito in un periodo di 12 mesi consecutivi, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, un **contratto unico** di servizi di contact center per un importo non inferiore al 75% dell'importo posto a base di gara per la durata di 12 mesi;

c) avere la disponibilità di una sede operativa sita ad una distanza massima di 30 km dalla sede del Comune di Napoli, Palazzo San Giacomo, in Piazza Municipio (40° 50' 24.82" N - 14° 15' 02.02"). La sede deve essere attiva sin dal momento della presentazione dell'offerta con almeno 20 postazioni operatore. La sede operativa deve, inoltre, garantire per il servizio ASIA almeno 8 postazioni operatore, deve essere dotata di attrezzature idonee allo svolgimento delle attività appaltate e deve essere munita delle autorizzazioni di legge necessarie nonché rispondente ai requisiti richiesti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. A tal proposito ASIA si riserva di eseguire tutte le verifiche del caso. Si precisa che la disponibilità della sede deve essere dimostrata mediante la produzione del titolo di proprietà ovvero mediante altro idoneo titolo (contratto di locazione o di comodato), avente data certa (attestata mediante registrazione del contratto) anteriore al termine di scadenza dell'offerta, atto a dimostrare la disponibilità in capo al concorrente della sede per tutta la durata del contratto oggetto della presente procedura (ivi compresi gli eventuali periodi opzionali). In tale ultimo caso, il locatore ovvero il comodante non devono trovarsi in uno dei motivi di esclusione contemplati dall'art. 80 del Codice e devono attenersi alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

d) avere la disponibilità di un piano di Disaster Recovery che in caso di disastro (incendio, terremoto, inondazione, ecc.) che renda inutilizzabile il sistema del sito primario, sia possibile attivare le attività sul secondario nel più breve tempo possibile e con la minima perdita di dati. Il sistema secondario deve essere operativo entro le 48 ore dall'evento disastroso;

e) possedere la certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, rilasciata da ente accreditato ACCREDIA per progettazione e/o servizi di contact center/call center;

La comprova del requisito di cui alla precedente lett. a) è fornita mediante scansione della copia della polizza assicurativa, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;

La comprova del requisito di cui alla precedente lett. b) è fornita:

In caso di forniture eseguite in favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante le seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture eseguite in favore di committenti privati, mediante le seguenti modalità:

- copia conforme del contratto da cui si evinca l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione.

La **comprova del requisito di cui alla precedente lett. e)** è fornita mediante copia conforme certificato del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015;

8. Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

a) il requisito di idoneità professionale, di cui al precedente paragrafo 6.1) consistente nell'iscrizione nel Registro Imprese della CCIAA competente per l'esercizio di un'attività coerente con quella oggetto del presente appalto deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;

b) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. a), avente ad oggetto la copertura assicurativa deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente alla prestazione assunta;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato;

c) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. b), avente ad oggetto l'avvenuta esecuzione in un periodo di 12 mesi consecutivi, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di un contratto unico di servizi di contact center per un importo non inferiore al 75% dell'importo posto a base di gara per la durata di 12 mesi deve essere posseduto per intero dalla mandataria;

d) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. c), consistente nella disponibilità di una sede operativa sita entro 30 Km dalla casa comunale di Napoli deve essere posseduto dalla mandataria;

e) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. d), consistente nella disponibilità di un piano di Disaster Recovery che in caso di disastro (incendio, terremoto, inondazione, ecc.) deve essere posseduto dalla mandataria;

f) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. e) consistente nel possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata per progettazione e/o servizi di contact center/call center, deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

9. Indicazioni per i Consorzi Stabili

Ai sensi dell'art. 47 del Codice, i consorzi stabili, ai fini della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per

l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Il consorzio deve indicare, in sede di domanda di partecipazione, la consorziata designata per l'esecuzione delle prestazioni.

10. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA]. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura o del servizio di manutenzione che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori. Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- L'omessa dichiarazione della terna;
- L'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

12. Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad Euro 4.760,00;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario, o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà

l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul seguente conto corrente Codice IBAN IT85T0101003400100000012361 Banco di Napoli Spa e deve riportare la denominazione della presente procedura di gara e del CIG di gara;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett.p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della

presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte

L'offerta dovrà pervenire tramite la piattaforma telematica di ASIA Napoli S.p.A., entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare ed indicate nella piattaforma telematica.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà registrarsi sulla piattaforma <http://asianapoli.albofornitori.net/> o, qualora già registrato, effettuare l'accesso con le proprie credenziali.

Dopo aver effettuato l'accesso, sarà possibile visualizzare il manuale "PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA" cliccando sul link "Manuali – Guide" nel menu a sinistra. Sarà inoltre possibile accedere alla pagina "RDO" dal menu superiore: <http://asianapoli.albofornitori.net/procedure-aperte>. Per visionare il dettaglio degli atti di gara, cliccare su "Dettagli". Per scaricare la documentazione di gara ed inserirla a sistema, è necessario cliccare su "Partecipa" nella pagina di dettaglio del bando. A questo punto, è possibile inserire i propri dati anagrafici e i dati relativi all'attività, qualora non ancora presenti a sistema; nella stessa pagina, in basso, è visibile l'elenco dei documenti, suddivisi per busta telematica, che devono essere caricati a sistema entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara. Dopo aver caricato i documenti, è obbligatorio cliccare su "Conferma partecipazione Invio finale documenti" nella pagina in basso; se questa operazione non viene effettuata, la partecipazione non verrà considerata valida. Dopo aver confermato la partecipazione, verrà automaticamente inviata una PEC con la ricevuta di avvenuta partecipazione. Se tale PEC non dovesse pervenire entro un'ora, siete pregati di contattare la DIGITALPA ai riferimenti di cui in premessa. La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione giurata dei loro documenti in tale lingua.

Si rammenta inoltre che le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000;

- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo corredata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal dichiarante;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La partecipazione alla gara prevede la presentazione di documentazione amministrativa, tecnica ed economica da inserire in apposite buste "virtuali" presenti sulla piattaforma telematica e segnatamente:

Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

Busta "OFFERTA TECNICA"

Busta "OFFERTA ECONOMICA".

14. Contenuto della Busta Virtuale "A – Documentazione Amministrativa"

La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

14.A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta preferibilmente secondo l'allegato **MODELLO N. 1**.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendo dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio;
- e. nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Si rammenta che il concorrente deve rendere tutte le ulteriori dichiarazioni previste dal suddetto allegato **MODELLO N. 1**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, la relativa procura notarile, mediante scansione della copia del documento cartaceo, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente.

14.B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sul portale www.asianapoli.it nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. 410/ACU/2018.

Il concorrente deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega tutta la documentazione di cui al successivo punto 14.N).

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega tutta la documentazione di cui al successivo punto 14.O)

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, compilando le sezioni A, B, C e D.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:



ISO 9001 - Cert. n.2851/0



- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1) del presente Disciplinare;
- b) le sezioni B e C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e tecnico professionale di cui al paragrafo 6.2) del presente Disciplinare;
- c) la sezione D per dichiarare l'eventuale possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 ovvero della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti o costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- c) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata indicata per l'esecuzione delle prestazioni appaltate;
- d) nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;

N.B. Il sottoscrittore del DGUE rende la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice anche per conto dei soggetti (in carica o cessati) di cui al medesimo art. 80, comma 3, **le cui generalità devono essere indicate nella parte II sezione B** (e segnatamente per: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio). Nel solo caso in cui il sottoscrittore del DGUE non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art 80 commi 1 e 2 del Codice anche per conto dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo art. 80, questi ultimi soggetti sono tenuti a compilare in proprio tale dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice, compilando un apposito DGUE per la parte di interesse, da sottoscrivere digitalmente.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda le dichiarazioni sostitutive ex art 80 commi 1, e 2 del Codice devono riferirsi ai soggetti di cui all'art. 80, comma3, del Codice che hanno operato presso la

società incorporata, fusasi o che abbia ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.C) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta digitalmente, mediante l'utilizzo dell'Allegato **MODELLO 2**, con la quale il concorrente attesti:

a) di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. f-bis ed f-ter, del Codice così come emendato dal D. Lgs n. 56/2017;

b) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione professionale sia sulla determinazione della propria offerta;

c) di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;

d) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del Codice in materia di consorzi stabili;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;

f) i nominativi e le generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ivi compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

g) *(per i soli operatori ammessi concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942)* indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

h) di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel “Protocollo di legalità” sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1 agosto 2007, (allegato al presente Disciplinare) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alle clausole dalla n. 1 alla n. 8 dell’art. 8 del predetto Protocollo;

*** **

Si rammenta che il MODELLO 2, comprensivo di tutte dichiarazioni ivi riportate, deve essere compilato e prodotto in modelli separati da ciascuno dei soggetti di cui al precedente punto 14.B);

14.D) In caso di operatore economico con sede in Stato diverso dall’Italia (art. 49 del D. Lgs. n. 50/2016), dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti corrispondenti a quelli di cui al presente Disciplinare, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati.

14.E) GARANZIA PROVVISORIA, di cui al precedente paragrafo 12, come definita dall’art. 93 del Codice per un importo di Euro 4.760,00 pari al 2% dell’importo a base di gara;

14.F) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, di cui al precedente paragrafo 12, di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria prevista dall’art. 103 del D. Lgs 50/2016;

14.G) (nel caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio Ordinario o Geie non ancora costituiti) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da ogni soggetto che farà parte del RTI, Consorzio o Geie, che riporti:

- a. l’impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un RT, un Consorzio Ordinario o un Geie e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile e gratuito con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti;
- b. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati, ai sensi di quanto disposto dall’art. 48, comma 4, del Codice;
- c. nonché l’impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei/Consorzi Ordinari/Geie;

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l’allegato MODELLO 3, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI, il consorzio o il Geie.

14.H) (nel caso di RT, Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti):

- a. copia autentica, rilasciata dal notaio, dell’atto costitutivo del RT/consorzio ordinario redatto nella forma della scrittura privata autenticata, come disposto dall’art. 48 commi 12 e 13 del Codice, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo corredata da dichiarazione di conformità all’originale, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal dichiarante;

b. dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui sono specificate, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

14.I) (nel caso di Aggregazioni di Rete)

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd.rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005. Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

14.L) (nel caso di Consorzio Stabile di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) del D. Lgs 50/2016) ATTO COSTITUTIVO del Consorzio da produrre mediante scansione del relativo documento cartaceo, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;

14.M) RICEVUTA DI VERSAMENTO del contributo ANAC di importo pari a € 35,00 Cig **77211953AE** con le modalità previste sul sito www.anac.it. Per ulteriori informazioni sulle modalità di versamento del contributo si rinvia al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

14.N) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del D Lgs. 50/2016. Il concorrente qualora intenda ricorrere all'avvalimento, oltre a dichiarare tale intendimento compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di Partecipazione) e del proprio DGUE, deve allegare la seguente documentazione:

- a) il DGUE, di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sul portale www.asianapoli.it nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. n. 410/ACU/2018, sottoscritto digitalmente dall'ausiliario. Il DGUE deve essere compilato secondo quanto previsto al precedente punto 11.B);
- b) dichiarazione sottoscritta digitalmente con la quale l'ausiliario:
 - attesti, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- si obblighi, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attestati di non incorrere nei divieti di cui all'art. 89, comma 7 del Codice;
- c) contratto di avvalimento, in originale in formato elettronico firmato digitalmente o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- d) MODELLO 4 sottoscritto digitalmente;
- e) Patto di Integrità sottoscritto digitalmente;
- f) PASSOE dell'ausiliario.

14.O) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI SUBAPPALTO qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto oltre ad indicare la parte delle prestazioni che intende subappaltare nonché i nominativi di tre subappaltatori compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 e del proprio DGUE, deve allegare, per ciascun subappaltatore, la seguente documentazione:

- a) il DGUE, di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sul portale www.asianapoli.it nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. 410/ACU/2018, sottoscritto digitalmente dal subappaltatore. Il DGUE deve essere compilato secondo quanto previsto al precedente punto 14.B)
- b) Dichiarazione da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 4 ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente con la quale il legale rappresentante del subappaltatore attesta di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1 agosto 2007, (allegato al presente Disciplinare) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alle clausole dalla n. 1 alla n. 8 dell'art. 8 del predetto Protocollo;
- c) PASSOE di ciascun subappaltatore;

14.P) POLIZZA ASSICURATIVA da produrre mediante scansione del relativo documento cartaceo, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;

14.Q) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura

devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

14.R) Piano di Sicurezza QPR debitamente compilati e **firmati digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che nel caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE, il Piano di Sicurezza-Quadro dei pericoli e dei rischi deve essere compilato e **firmato digitalmente** da ciascuna impresa componente il raggruppamento e prodotta in modelli separati;

15. Contenuto della Busta Virtuale “B – Offerta Tecnica”

La busta B – Offerta Tecnica dovrà includere, pena l'esclusione, una Relazione redatta secondo quanto indicato al punto 5 del Disciplinare Tecnico contenente, tra l'altro, una tabella riepilogativa dei valori offerti relativamente ai parametri a punteggio. La relazione non può superare le 12 pagine, carattere times, corpo 14, interlinea e margini normali, indice e copertina esclusi.

Tutta la documentazione che compone l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 14.A).

In caso di aggiudicazione dell'appalto, l'Offerta Tecnica redatta dal concorrente sarà allegata al contratto d'appalto per formarne parte integrante e sostanziale.

Il concorrente aggiudicatario non potrà accampare alcuna pretesa in ordine ad eventuali errori nella formazione dell'offerta tecnica, avendo egli stesso effettuato in sede di gara ogni verifica e valutazione del Disciplinare, del e delle prestazioni poste in gara dalla Stazione Appaltante.

Avvertenza: nella busta “Offerta Tecnica”, pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere presente alcun riferimento ai costi e/o ai prezzi offerti indicati nella busta “Offerta Economica”.

16. Contenuto della Busta Virtuale “C – Offerta Economica”

Nella busta “C – Offerta economica”, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

16.A) dichiarazione contenente:

- l'indicazione del ribasso offerto (massimo 2 cifre decimali), espresso in cifre e in lettere, da redigere preferibilmente utilizzando l'apposito MODELLO OFFERTA ECONOMICA. In caso di discordanza tra il ribasso offerto in lettere e quello offerto in cifre prevale il ribasso espresso in lettere;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;

16.B) dichiarazione contenente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. A tal fine, il concorrente deve compilare e **firmare digitalmente** l'apposito MODELLO SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA, allegato al presente disciplinare.

Tutta la documentazione che compone l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 14.A).

Non saranno ammesse a gara:

- le offerte dalle quali risulti un prezzo pari o superiore al prezzo a base di gara;
- le offerte incomplete, parziali e/o condizionate;
- le offerte consegnate oltre i termini fissati.

L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo. Nell'apposita casella presente sulla piattaforma digitale deve essere caricata la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad Euro 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di partecipazione. A tal fine, l'operatore economico potrà utilizzare il modello F 23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): ASIA Napoli S.p.A. via Ponte dei Francesi 37/D Cod. Fisc. e P.IVA 07494740637
- Codice tributo: 456 T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- estremi del pagamento: CIG della presente procedura di gara.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili: dal consorzio medesimo.

17. Procedimento di Aggiudicazione e Modalità di attribuzione dei punteggi

L'appalto viene aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le operazioni di gara saranno devolute ad un Seggio di Gara, composto da un Presidente e da un segretario verbalizzante, con il compito di controllare la documentazione amministrativa.

La valutazione delle offerte tecniche e di quelle economiche sarà, invece, rimessa ad una Commissione Giudicatrice, composta da tre membri, di cui uno con funzione di presidente, e coadiuvata da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. La Commissione giudicatrice, nelle more dell'adozione dell'Albo dei commissari presso l'ANAC, sarà nominata con apposita determinazione del Direttore Generale dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La prima seduta pubblica e le successive sedute pubbliche avranno luogo presso gli uffici di ASIA Napoli S.p.A. siti in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D nel giorno e nell'ora indicati sulla piattaforma telematica e che saranno confermati attraverso la piattaforma ai concorrenti, con almeno due giorni di anticipo. I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio della seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti che abbiano presentato offerta oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Ugualmente le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di Gara avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- a) alla validazione della documentazione idonea;
- b) all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- c) all'attivazione del soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nella medesima seduta o in una diversa seduta pubblica, cui sarà possibile partecipare anche da remoto comunicata ai concorrenti secondo le modalità sopra, procede allo sblocco della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al paragrafo Modalità di Attribuzione dei punteggi. In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti. Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione giudicatrice procede a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che abbia conseguito il punteggio più alto. Qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, la commissione giudicatrice sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio della medesima commissione. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Modalità di attribuzione dei punteggi

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Criterio	Punti
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

Criterio di valutazione offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione riportati al paragrafo 6 del Disciplinare Tecnico.

Criterio di valutazione offerta economica

Quanto all'offerta economica, si procede all'attribuzione di un punteggio di 30 punti al massimo ribasso offerto per ogni lotto. Essendo 30 il massimo punteggio attribuito a chi ha offerto il massimo ribasso, agli altri sarà attribuito un punteggio a scalare mediante la seguente formula:

$$P_i = \frac{30 \times (100 - R_M)}{100 - R_i}$$

Dove

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i-mo

R_M = Il massimo ribasso offerto

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-mo.

Si precisa che non saranno ammesse alla fase successiva di gara le imprese partecipanti la cui offerta tecnica non abbia raggiunto il punteggio di 35 su 70 punti.

Offerte Anomale

Sono considerate anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice le offerte che abbiano ottenuto, contemporaneamente, un punteggio relativo all'offerta economica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale criterio ed un punteggio relativo all'offerta tecnica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro. In conformità a quanto previsto dalle Linee Guida n. 2/2016 dell'ANAC n. 2/2016 recanti "*offerta economicamente più vantaggiosa*" ai fini della verifica di anomalia la Stazione Appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito delle relative riparametrazioni. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice ed in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa si procederà a valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. La verifica di congruità delle offerte anormalmente basse è svolta dal Responsabile del Procedimento con il supporto della Commissione giudicatrice. Completata con esito positivo la verifica di congruità dell'offerta, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara. Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue ed inaffidabili, sottoponendo agli organi competenti della Stazione Appaltante, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua.

Comprova requisiti speciali

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5, del Codice, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i documenti indicati al precedente paragrafo 7.2.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

18. Stipula del contratto

La stazione appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere, a proprio insindacabile giudizio, all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto viene stipulato in modalità elettronica nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro relative alla stipulazione del contratto. Formano parte integrante del contratto di appalto il disciplinare tecnico, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare ai fini della stipula del contratto di appalto, i seguenti documenti inviati via PEC sottoscritti digitalmente:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del Codice, il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale garanzia deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata garanzia.

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
 - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- b) polizza sulla RTC ed RCO di cui all'art. 11 dello schema di contratto comprensiva di tutte le clausole ivi riportate;
 - c) in caso di **RTI (costituendo)** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento

temporaneo. L'atto costitutivo del RTI deve riportare, in termini percentuali, le parti di esecuzione dell'appalto che saranno eseguite da ciascun componente il RTI nel rispetto delle percentuali dichiarate in sede di gara;

- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs. 159/2011;
- e) nel caso di società dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla L. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere devono essere presentati entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione inviata tramite la piattaforma telematica dalla Stazione Appaltante. L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia.

Si rammenta, infine, che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del codice, il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, in modalità elettronica, sottoscritto con firma digitale.

19. Rimborso spese di pubblicità

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 recante *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”* l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del bando di gara e sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

20. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.

21. Informazioni finali

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA).



La Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Napoli, 6 dicembre 2018

Il Responsabile del Procedimento
ing. Paolo Stanganelli



ISO 9001 - Cert. n.2851/0