

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI CONSEGNA/RITIRO A DOMICILIO DI CONTENITORI
PER UTENZE COMMERCIALI E DOMESTICHE SUL TERRITORIO
COMUNALE DI NAPOLI A SUPPORTO DELLA RACCOLTA
DIFFERENZIATA**

GARA 418/ACU/2019

UNICO LOTTO

CIG:792663307C

FASCICOLO ANAC:7451126

INDICE

1.	PREMESSE.....	3
2.	DOCUMENTI DI GARA – CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI.....	3
3.	OGGETTO, IMPORTI E DURATA DEL CONTRATTO.....	5
4.	SOPRALLUOGO	6
5.	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6.	REQUISITI GENERALI.....	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	9
8.	AVVALIMENTO	12
9.	SUBAPPALTO	13
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	13
11.	TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	16
12.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	17
13.	CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.....	18
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B – OFFERTA TECNICA”.....	27
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”.....	28
16.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA - APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
17.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	33
18.	STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	33
19.	RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ.....	34
20.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	35

1. PREMESSE

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA), con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D, in esecuzione della Determina Generale di Asia n. 58 del 3 giugno 2019 intende espletare la procedura aperta, lotto unico, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs n. 50/2016 (di seguito anche Codice) per l'affidamento del servizio di consegna e ritiro a domicilio di contenitori per utenze commerciali e domestiche.

Il servizio oggetto della presente procedura è presente nel *Programma Biennale degli Acquisti di beni e Servizi* redatto ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D.Lgs 50/2016, approvato dall'Amministratore Unico di Asia con la Determina n. 6 del 30 maggio 2019.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Paolo Stanganelli – Via Ponte dei Francesi n. 37/D 80146 Napoli, e-mail paolo.stanganelli@asianapoli.it. L'offerta presentata vincola il concorrente per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Procedura in modalità telematica

La presente procedura sarà gestita in modalità interamente telematica. Pertanto, il concorrente dovrà accedere alla presente procedura tramite la sezione "AREA FORNITORI" disponibile sul sito www.asianapoli.it o accedendo direttamente al sito <http://asianapoli.albofornitori.net>. Una volta eseguito l'accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara. Il concorrente potrà consultare, per la partecipazione alla presente procedura la guida alla PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA (Procedura aperta) visibile dopo l'accesso al link "Manuali – Guide". Per problematiche tecniche è possibile contattare tramite l'assistenza la DIGITALPA primariamente attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico o al numero telefono 07041979.

2. DOCUMENTI DI GARA – CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara ed i relativi allegati;
- Disciplinare Tecnico e allegati;
- Schema di accordo quadro;
- DUVRI e Nota Informativa sui "Rischi e Pericoli" di Asia Napoli e Piano di Sicurezza – Quadro dei pericoli e dei rischi;
- Protocollo di Legalità;



- Codice Etico ASIA, Codice di Comportamento, reperibili sul sito di ASIA Napoli.

I concorrenti si impegnano, inoltre, a osservare le disposizioni contenute nel Protocollo di Legalità del 1 agosto 2007 disponibile sui seguenti portali www.comune.napoli.it e www.asianapoli.it.

La documentazione di gara è accessibile, ai sensi dell'art. 74, del Codice, sul portale www.asianapoli.it nell'apposita sezione dedicata ai bandi di gara.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it, almeno 12 giorni prima della scadenza del termine fissato al punto IV.2.2) del bando di gara per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.asianapoli.it e nell'apposita sezione dedicata ai bandi di gara. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC asianapoli.garepubbliche@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



ISO 9001 - Cert. n.2851/0



3. OGGETTO, IMPORTI E DURATA DEL CONTRATTO

Oggetto

La gara ha per oggetto il servizio di consegna e ritiro a domicilio di contenitori per utenze commerciali e domestiche sul territorio comunale di Napoli a supporto della raccolta differenziata. In particolare, il servizio verrà svolto secondo quanto stabilito nel Disciplinare Tecnico e relativi Allegati Tecnici.

Importo base di gara e prezzi unitari

L'importo presunto totale a base di gara per il servizio di consegna e ritiro a domicilio di contenitori per utenze commerciali e domestiche sul territorio comunale di Napoli a supporto della raccolta differenziata, è pari ad Euro 360.000,00 oltre IVA come per legge, il tutto riportato nella sottostante tabella riepilogativa:

Servizio base durata 12 mesi	Opzione rinnovo per ulteriori 12 mesi	Totale
Euro 180.000.000,00	Euro 180.000,00	Euro 360.000,00

Gli importi unitari relativi alle attività previste sono i seguenti:

Attività A1 (paragrafo 3 Disciplinare tecnico)

- D Importo per il raggiungimento dell'utenza (consegna) € 6,60 /consegna
- E1 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo a) € 0,85 /pz
- E2 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo b) € 2,40 /pz
- E3 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo c) € 5,60 /pz

Attività A2 (paragrafo 4 Disciplinare Tecnico)

- P1 Importo per movimentazione tipo a) € 1,15/pz
- P2 Importo per movimentazione tipo b) € 2,95/pz
- P3 Importo per movimentazione tipo c) € 4,95/pz

Attività opzionale Recupero (Paragrafo 5 Disciplinare Tecnico)

Il ribasso offerto in gara si applicherà, nel caso in cui l'appaltatore lo abbia offerto in gara, anche ai prezzi indicati al punto 5 del Disciplinare tecnico e precisamente:

- Servizio di recupero eseguito presso una sede di ASIA € 6,00/pz
- Servizio di recupero eseguito presso una sede non ASIA € 7,50/pz

I costi della manodopera sono stati calcolati in base alle Tabelle costo medio orario per il personale dipendente da imprese del Terziario - Settore Multiservizi, pubblicato dal Ministero del lavoro e delle politiche Sociali ed ammontano a circa l'80% dei costi unitari di ciascuna delle attività sopraindicate.

L'appalto è finanziato con fondi propri. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà eseguito in base a quanto previsto nello schema di contratto. I costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara.

Durata contrattuale

La durata contrattuale è di 12 mesi decorrenti dalla data del verbale di avvio delle prestazioni. La Stazione Appaltante si riserva di effettuare l'avvio del servizio anche in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, ASIA si riserva la facoltà:

- a) di rinnovare l'accordo quadro alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi e per un importo di 180.000,00 oltre IVA. Tale opzione deve essere esercitata mediante comunicazione scritta, da trasmettere a mezzo pec all'impresa aggiudicataria, prima dell'esaurimento dell'importo previsto per i primi 12 mesi ovvero 15 giorni prima della scadenza del contratto. In tale ipotesi l'impresa aggiudicataria sarà tenuta allo svolgimento delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni stabilite dal contratto;
- b) di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del succitato Codice, la Stazione Appaltante la durata dell'appalto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione di un nuovo contraente (cosiddetta proroga tecnica). In tal caso, l'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

4. SOPRALLUOGO

I concorrenti hanno l'obbligo di prendere visione e conoscenza dei siti ASIA presso i quali saranno effettuate le attività previste ai punti 5 e 6 del Disciplinare tecnico. **Il sopralluogo è obbligatorio, pertanto, la mancata effettuazione è causa di esclusione dalla presente procedura di gara.** Per poter effettuare il sopralluogo dovrà essere concordato appuntamento con l'ing. Paolo Stanganelli (tel. 0817351470/505 e-mail paolo.stanganelli@asianapoli.it). La Stazione Appaltante rilascerà attestato di avvenuto sopralluogo. I sopralluoghi potranno effettuarsi fino a 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/ direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. In caso di RT, sia costituito sia da costituire, il sopralluogo deve essere eseguito dall'operatore economico che effettuerà le operazioni previste ai punti 5 e 6 del Disciplinare Tecnico.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del medesimo Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Pertanto detti consorzi sono tenuti ad indicare se eseguono le prestazioni appaltate in proprio o tramite le consorziate.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) del Codice (ossia “*i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443*”) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo** comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il

ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 110, comma 4, del Codice alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 1 agosto 2017 e nel patto di Patto di Integrità, entrambi allegati alla documentazione di gara, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità di cui all'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice

I concorrenti devono essere iscritti alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice

I concorrenti devono:

- possedere, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) una copertura assicurativa per i rischi connessi all'attività svolta non inferiore ad Euro 100.000,00;
- aver eseguito in un periodo di 12 mesi consecutivi, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, servizi di ritiro e consegna di materiali vari per un importo non inferiore ad Euro 100.000,00 oltre IVA;
- avere la disponibilità di un deposito coperto, la cui superficie deve essere non inferiore a 300 mq, per il deposito delle attrezzature e della relativa custodia. Il magazzino dovrà trovarsi ad una distanza massima di Km. 30 dalla sede della logistica RD di Asia, sita in Napoli, alla Via Volpicella n. 315 le cui coordinate geografiche sono (40.846792 - 14.319078); la distanza dalla sede della logistica RD sarà valutata secondo il percorso

automobilistico più breve proposto da Google Maps. Il magazzino deve essere munito delle autorizzazioni di legge necessarie nonché rispondente ai requisiti richiesti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e deve essere assicurato per la copertura del rischio incendio e furto. La Stazione Appaltante si riserva di eseguire tutte le verifiche del caso. Si precisa che la disponibilità della sede deve essere dimostrata mediante la produzione del titolo di proprietà ovvero mediante altro idoneo titolo (contratto di locazione o di comodato), avente data certa (attestata mediante registrazione del contratto) anteriore al termine di scadenza dell'offerta, atto a dimostrare la disponibilità in capo al concorrente della sede per tutta la durata dell'accordo quadro oggetto della presente procedura (ivi compresi gli eventuali periodi opzionali). In tale ultimo caso, il locatore ovvero il comodante non devono trovarsi in uno dei motivi di esclusione contemplati dall'art. 80 del Codice e devono attenersi alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

d) possedere la certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015, rilasciata da ente accreditato ACCREDIA per servizi coerenti con quelli oggetto della presente procedura di gara.

7.3 Comprova dei requisiti di cui al precedente punto 7.2

La comprova del requisito di cui al precedente punto 7.2 lett. a) è fornita mediante scansione della copia della polizza assicurativa, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;

La comprova del requisito di cui al precedente punto 7.2 lett. b) è fornita mediante:

- In caso di servizi eseguiti in favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente ovvero dei contratti, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;

In caso di servizi eseguiti in favore di committenti privati, mediante copia conforme dei contratti da cui si evinca l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione.

La comprova del requisito di cui al precedente punto 7.2 lett. c) copia della planimetria del catastale del magazzino; copia della polizza con la copertura del rischio incendio e furto, copia delle autorizzazioni previste, Si precisa che la disponibilità del magazzino deve essere dimostrata mediante la produzione di copia conforme del titolo di proprietà ovvero mediante altro idoneo titolo (contratto di locazione o di comodato), avente data certa (attestata mediante registrazione del contratto) anteriore al termine di scadenza dell'offerta, atto a dimostrare la disponibilità in capo al concorrente della sede per tutta la durata del contratto oggetto della presente procedura.

La **comprova del requisito di cui al precedente punto 7.2 lett. d)** è fornita mediante copia conforme certificato del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015;

7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei e Consorzi ordinari

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- a) il requisito di idoneità professionale, di cui al precedente paragrafo 6.1 lett. a) consistente nell'iscrizione nel Registro Imprese della CCIAA competente per l'esercizio di un'attività coerente con quella oggetto del presente appalto deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- b) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. a), avente ad oggetto la copertura assicurativa deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, mediante la somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente alla prestazione assunta;
- c) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. b), avente ad oggetto l'avvenuta esecuzione in un periodo di 12 mesi consecutivi, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, servizi di ritiro e consegna di materiali vari per un importo non inferiore ad Euro 100.000,00 oltre IVA deve essere posseduto dal RTI nel suo complesso e dalla mandataria in misura maggioritaria;
- d) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. c), consistente nella disponibilità di magazzino coperto, la cui superficie deve essere non inferiore a 300 mq, per il deposito delle attrezzature e della relativa custodia deve essere posseduto dalla mandataria;
- e) il requisito di cui al precedente paragrafo 6.2) lett. d) consistente nel possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata da ente accreditato ACCREDIA per servizi coerenti con quelli oggetto della presente procedura di gara, deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

7.5 Indicazioni per i Consorzi Stabili

Ai sensi dell'art. 47 del Codice, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal medesimo Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) **eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara** senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA]. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento

o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario della presente procedura può affidare in subappalto parte del servizio oggetto dell'accordo quadro nei limiti del 50%, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato per il servizio oggetto dell'accordo quadro e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) all'atto dell'offerta siano state indicate le parti di servizio che si intendono subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. **Non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori.** Per il resto si rinvia a quanto disposto dall'art. 105 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara per la durata di 12 mesi e precisamente di importo pari ad **Euro 3.600,00**;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario, o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul seguente conto corrente Codice IBAN IT85T0101003400100000012361 Banco di Napoli Spa e deve riportare la denominazione della presente procedura di gara e del CIG di gara 792663307C;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire tramite la piattaforma telematica di ASIA Napoli S.p.A., entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare ed indicate nella piattaforma telematica.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà registrarsi sulla piattaforma <http://asianapoli.albofornitori.net/> o, qualora già registrato, effettuare l'accesso con le proprie credenziali.

Dopo aver effettuato l'accesso, sarà possibile visualizzare il manuale "PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA" cliccando sul link "Manuali – Guide" nel menu a sinistra. Sarà inoltre possibile accedere alla pagina "RDO" dal menu superiore: <http://asianapoli.albofornitori.net/procedure-aperte>. Per visionare il dettaglio degli atti di gara, cliccare su "Dettagli". Per scaricare la documentazione di gara ed inserirla a sistema, è necessario cliccare su "Partecipa" nella pagina di dettaglio del bando. A questo punto, è possibile inserire i propri dati anagrafici e i dati relativi all'attività, qualora non ancora presenti a sistema; nella stessa pagina, in basso, è visibile l'elenco dei documenti, suddivisi per busta telematica, che devono essere caricati a sistema entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara. Dopo aver caricato i documenti, è obbligatorio cliccare su "*Conferma partecipazione Invio finale documenti?*" nella pagina in basso; se questa operazione non viene effettuata, la partecipazione non verrà considerata valida. Dopo aver confermato la partecipazione, verrà automaticamente inviata una PEC con la ricevuta di avvenuta partecipazione. Se tale PEC non dovesse pervenire entro un'ora, il concorrente è invitato a contattare la DIGITALPA ai riferimenti di cui in premessa. La partecipazione alla gara prevede la presentazione di documentazione amministrativa, tecnica ed economica da inserire in apposite buste "virtuali" presenti sulla piattaforma telematica e segnatamente:

Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

Busta "OFFERTA TECNICA"

Busta "OFFERTA ECONOMICA".

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione giurata dei loro documenti in tale lingua.

Trattandosi di gara telematica, anche laddove non sia specificato, per "sottoscrizione" si intende esclusivamente la sottoscrizione tramite dispositivo di firma digitale con certificato del sottoscrittore

non scaduto conforme alle prescrizioni del CAD (Codice Amministrazione Digitale). Si precisa inoltre che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in tale formato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione europea, **le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;** per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta sotto forma di documento informatico oppure di copia informatica ex artt. 21 e 22 del D. Lgs. n. 82/2005.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

13.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, è redatta preferibilmente secondo il MODELLO 1 (inserito sulla piattaforma telematica nell'apposita casella) e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice indica la/e consorziata/e tenute all'esecuzione del servizio appaltato;

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice dichiara se esegue le **prestazioni con la propria struttura o tramite i consorziati indicati.**

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo** comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

(in caso di sottoscrizione del procuratore) copia della procura, corredata da dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

13.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sulla piattaforma telematica presente sul portale www.asianapoli.it nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. 418/ACU/2019.

Il concorrente deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1 del presente Disciplinare;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione



ISO 9001 - Cert. n.2851/0

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 lett. a) del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 lett. b) e c) del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.2 lett. d).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE è sottoscritto digitalmente deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) del Codice dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio eventualmente concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%) in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (l'eventuale ausiliaria) dovrà/dovranno rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza etc.).

13.3) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

13.3.1 Dichiarazioni integrative



ISO 9001 - Cert. n.2851/0



Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando preferibilmente l'allegato MODELLO 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis e comma 5 lett. c) c-bis) e c-ter), f-bis) ed f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, e attesta altresì che rispetto ai predetti nominativi non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e Codice di comportamento adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul portale www.asianapoli.it nell'apposita sezione società trasparente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale _____ codice fiscale _____ partita IVA _____; indica l'indirizzo PEC _____ oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;

9. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del Codice in materia di consorzi stabili;
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. dichiara di accettare l'eventuale consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, dichiarando sin d'ora di non avere nulla a pretendere a titolo di rimborso e/o indennizzo;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti GDPR – Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui al suddetto Regolamento;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare;
14. (*dichiarazione eventuale*) che i soggetti, i cui nominativi sono di seguito riportati, rientranti nell'elenco di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, hanno riportato condanne non definitive per reati elencati, a titolo esemplificativo, al paragrafo II della Linee Guida ANAC n. 6 recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»;
15. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1 agosto 2007, (allegato al presente

Disciplinare) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alle clausole dalla n. 1 alla n. 8 dell'art. 8 del predetto Protocollo;

Le suddette dichiarazioni integrative di cui ai punti da 1 a 15 devono essere **presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini di seguito indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti o da costituire, da ciascuno degli operatori economici raggruppati o raggruppandi con riferimento ai nn. da **1 a 15**;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lett. b) e c) del Codice dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice, con riferimento ai nn. da **1 a 15**;

La rete di cui al punto 4 del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

L'ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai numeri 1, 2, 12 nonché 13 e 14, ove pertinenti.

13.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente deve allegare:

- 1 **Copia informatica** di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;
- 2 **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
- 3 **Documento informatico** attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice copia informatica della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;**
- 4 **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC;
- 5 **Piano di Sicurezza QPR**, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che nel caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE, il Piano di Sicurezza-Quadro dei pericoli e dei rischi deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna impresa componente il raggruppamento e prodotta in modelli separati;
- 6 **Nota informativa di ASIA** debitamente compilata e firmata;
- 7 **Il DUVRI di ASIA** debitamente firmato.
- 8 **Attestato di avvenuto sopralluogo.**

13.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1 del presente Disciplinare.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia informatica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia informatica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione da redigere preferibilmente secondo l'allegato MODELLO 3, attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata

ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 13.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima

14. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B – OFFERTA TECNICA"

La Busta virtuale B "Offerta Tecnica", deve contenere, **a pena l'esclusione**:

14.1) una relazione tecnica illustrativa secondo quanto indicato al punto 7 del Disciplinare Tecnico. La relazione non può superare le 6 facciate, formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12, interlinea 1,15 copertina ed indici esclusi. La relazione deve contenere la descrizione della soluzione proposta con particolare riferimento a:

- presentazione del concorrente ed eventuali referenze;
- descrizione del magazzino;
- distanza del magazzino;

Nella relazione tecnica possono essere indicate delle proposte migliorative.

14.2) una dichiarazione, da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 4, con cui il concorrente indichi:

- indicazione della classe di emissione degli automezzi offerti per l'esecuzione del servizio (*)
- numero di squadre suppletive;
- eventuale offerta del servizio di recupero attrezzature ritirate dal territorio.

(*) Al modello 4 dovrà inoltre essere allegato un prospetto riepilogativo contenente le seguenti informazioni: marca, tipologia, allestimento, dimensioni del cassone, anno di immatricolazione e classe di emissione.

Tutta la documentazione che compone l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione digitalmente, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1).

A pena di esclusione nell'offerta tecnica non dovranno essere inseriti riferimenti all'offerta economica.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C – OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C – Offerta economica", deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

15.A) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito **MODELLO OFFERTA ECONOMICA** nella quale il concorrente dichiara:

1) il ribasso percentuale offerto sui prezzi unitari posti a base di gara per:

Attività A1 (paragrafo 3 Disciplinare tecnico)

- D Importo per il raggiungimento dell'utenza (consegna) € 6,60 /consegna
- E1 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo a) € 0,85 /pz
- E2 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo b) € 2,40 /pz
- E3 Importo per la movimentazione di attrezzature di tipo c) € 5,60 /pz

Attività A2 (paragrafo 4 Disciplinare Tecnico)

- P1 Importo per movimentazione tipo a) € 1,15/pz
- P2 Importo per movimentazione tipo b) € 2,95/pz
- P3 Importo per movimentazione tipo c) € 4,95/pz

Il ribasso offerto deve essere espresso in cifre e in lettere e deve limitarsi alla seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra il ribasso offerto in lettere e quello offerto in cifre prevale il ribasso espresso in lettere. Tale ribasso sarà applicato anche ai prezzi previsti per le attività di cui al punto 5 del Disciplinare Tecnico se offerta.

2) i costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

15.B) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito **MODELLO SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, con la quale il concorrente indichi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro con il riferimento al servizio.

Tutta la documentazione che compone l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 13.1).

L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo. Nell'apposito campo deve essere caricata la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad Euro 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di partecipazione. A tal fine, l'operatore economico potrà utilizzare il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): ASIA Napoli S.p.A. via Ponte dei Francesi 37/D Cod. Fisc. e P.IVA 07494740637;
- Ufficio o Ente (campo 6): TET;
- Codice tributo (campo 11): 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- estremi del pagamento (campo 10): CIG della presente procedura di gara 792663307C.

Il mancato pagamento dell'imposta di bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dalla Stazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili: dal consorzio medesimo.

16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA - APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'appalto viene aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le operazioni di gara saranno devolute ad un Seggio di Gara, composto da un Presidente e da un segretario verbalizzante, con il compito di controllare la documentazione amministrativa. La valutazione delle offerte tecniche e di quelle economiche sarà, invece, rimessa ad una Commissione Giudicatrice, composta da tre membri, di cui uno con funzione di presidente, e coadiuvata da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. Tenuto conto di quanto previsto dal Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 aprile 2019 sul differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara, i componenti della Commissione giudicatrice, nelle more dell'adozione dell'Albo, saranno nominati con apposita determinazione del Direttore Generale di Asia dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Esame Documentazione Amministrativa

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo nella data e nelle ore indicate al punto IV.2.7) del bando di gara e sulla piattaforma telematica. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica telematica saranno comunicati attraverso la piattaforma ai concorrenti, con almeno due giorni di anticipo. I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio della seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara. A tali sedute pubbliche telematiche potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplici uditori.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di Gara nominato dal Direttore Generale di ASIA, avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- a) alla validazione della documentazione amministrativa di ciascun concorrente e alla verifica della relativa conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) all'attivazione del soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;
- c) alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;

Apertura delle buste B e C – Valutazione Offerte tecniche ed economiche.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si insedierà la commissione giudicatrice cui è demandato il compito di valutare le offerte tecniche ed economiche.

La commissione giudicatrice convocherà in seduta pubblica telematica i concorrenti, procedendo allo sblocco telematico della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva di gara, per attestarne e validarne il contenuto e la relativa conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare. La valutazione delle offerte tecniche avverrà in una o più sedute riservate.

Completata tale fase, la commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica, alla pubblicazione/lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e al conseguente sblocco dell'Offerta Economica dei concorrenti ammessi, per attestarne e validarne il contenuto e la conformità della documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare. Successivamente, la Commissione Giudicatrice procederà ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica e a redigere la graduatoria finale, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica di ciascun concorrente, individuando, laddove ne ricorrano le condizioni, le offerte che abbiano superato la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice.

La commissione giudicatrice formula la proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante in favore del concorrente che abbia fatto migliore offerta in base a quanto di seguito stabilito.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengono lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

Modalità di Valutazione Offerte Tecniche ed Economiche

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3 del D. Lgs. N. 50/2016 al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, valutabile sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

- **Criterio A: Offerta Tecnica max punti 70;**
- **Criterio B: Offerta Economica max punti 30;**

I 70 punti da attribuire all'elemento "A –Offerta tecnica" saranno così ripartiti:

Tabella individuazione dei parametri a punteggio e loro valorizzazione

Parametro	descrizione	Rif.	Peso
A	Classe di emissioni automezzi	2.3	20
B	Numero squadre suppletive	2.1	15
C	Recupero attrezzature ritirate	5	35
	Totale		70

Si precisa che sia i valori dei coefficienti sia i valori dei punteggi (risultanti dal prodotto del peso per il coefficiente) di ciascun concorrente, saranno troncati alla seconda cifra decimale.

Criterio di valutazione offerta tecnica

I punteggi vengono attribuiti sulla base dei parametri riscontrabili dalla documentazione prodotta in fase di gara ed in base a quanto indicato nel Modello 4.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le modalità indicate al paragrafo 8 del Disciplinare Tecnico.

Si precisa che non saranno ammesse alla fase successiva di gara le imprese partecipanti la cui offerta tecnica non abbia raggiunto il punteggio di 40 su 70 punti.

Criterio di valutazione offerta economica

Quanto all'offerta economica, si procede all'attribuzione di un punteggio di 30 punti al massimo ribasso offerto. Essendo 30 il massimo punteggio attribuito a chi ha offerto il massimo ribasso, agli altri sarà attribuito un punteggio a scalare mediante la seguente formula:

$$P_i = \frac{30 \times (100 - R_M)}{100 - R_i}$$

Dove

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i-mo

R_M = Il massimo ribasso offerto

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-mo.

Offerte Anomale

Sono considerate anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice le offerte che abbiano ottenuto, contemporaneamente, un punteggio relativo all'offerta economica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale criterio ed un punteggio relativo all'offerta tecnica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque. Il calcolo dell'anomalia sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice ed in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'offerta appaia anomala si procederà a valutarne la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. La verifica di congruità delle offerte anomale è svolta dal Responsabile del Procedimento con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice (cfr. Linee Guida ANAC n.3 e 5). Completata con esito positivo la verifica di congruità dell'offerta, il RDP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue ed inaffidabili, sottoponendo agli organi competenti della Stazione Appaltante, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua.

Comprova requisiti speciali



ISO 9001 - Cert. n.28510



Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i documenti indicati al precedente paragrafo 7.

La Stazione Appaltante si riserva, di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la miglior offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RDP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RDP al termine del relativo procedimento.

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente di ASIA, nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte della Commissione Giudicatrice di ASIA, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del Codice. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà quindi al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini innanzi indicati.

18. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro relative alla stipulazione del contratto. Formano parte integrante del contratto di appalto l'offerta tecnica e quella economica presentate in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, con apposita richiesta, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016 il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale cauzione deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- b) polizza RCT/RCO di cui all'articolo 11 dello Schema di contratto;
- c) in caso di RTI (costituendo) mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo, in cui vanno riportate le parti della fornitura che saranno eseguite da ciascun soggetto raggruppato;
- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- e) nel caso di società dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato *di cui alla Legge n. 136/2010* comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.
- g) copia del bonifico bancario relativo al rimborso delle spese della pubblicità legale.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte. In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 110 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, ASIA, ai sensi dell'art. 110 del Codice, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

19. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 recante *"Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016"* l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del bando di gara sulla GURI e sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicazione ammontano ad Euro 2.303,00 oltre IVA.



20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.

Napoli, 30 maggio 2019

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Paolo Stanganelli



ISO 9001 - Cert. n.2851/0

