

**DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO DI NOLO A CALDO MINIPALA GOMMATA**

**CIG: 797758603B**

## INDICE

<b>Premessa</b> .....	3
<b>Tipologia di Procedura</b> .....	3
<b>A. Oggetto</b> .....	4
A.1 Modalità operative.....	4
<b>B. Durata –Turni di lavoro e prezzo unitario - Importo dell'appalto</b> .....	4
B.1 Durata.....	4
B.2 turni di lavoro e prezzo unitario.....	4
B.3 Importo dell'appalto .....	5
<b>C. Soggetti Ammessi – Motivi di esclusione – Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo – RTI</b> .....	6
C.1 Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione.....	6
C.2 Requisiti di idoneità professionale.....	7
C.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica.....	7
C.4. Concorrente singolo - Raggruppamenti Temporanei di imprese - Consorzi .....	7
C.5. Avvalimento.....	8
C.6. Subappalto .....	8
<b>D. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte</b> .....	9
<b>E. Contenuto della Busta “ Documentazione Amministrativa”</b> .....	10
<b>F. Contenuto della Busta “ OFFERTA ECONOMICA”</b> .....	13
<b>G. Modalità, procedimento aggiudicazione</b> .....	14
<b>H. Informazioni Ulteriori</b> .....	17
<b>I. Privacy</b> .....	18

## **Premessa**

A seguito di Determina n. 64 del 19/06/2019 del Direttore Generale di ASIA Napoli SpA, viene indetta la presente procedura che sarà gestita in modalità interamente telematica.

Per tale motivo, ai sensi del comma 1 bis dell'art. 9 della deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione (ANAC), n.157 del 17/02/2016, non è previsto il ricorso al sistema AVCPass.

Il Servizio oggetto della presente procedura rientra nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi redatto ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 approvato dall'Amministratore Unico di ASIA con Determina n. 6 del 30/05/2019.

Le Imprese invitate dovranno accedere alla presente procedura dall'AREA FORNITORI del sito [www.asianapoli.it](http://asianapoli.it) o accedendo direttamente al sito <http://asianapoli.albofornitori.net>.

Effettuato l'accesso saranno guidati dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara. Le imprese potranno consultare, per la partecipazione alla presente procedura la guida alla PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA (Procedura negoziata) visibile dopo l'accesso al link "Manuali – Guide". Per un supporto nella fase di registrazione al Sito e per assistenza operativa per la partecipazione alla gara è possibile contattare telefonicamente DIGITALPA Srl al numero 07041979 - 0703495386 oppure inviare una mail al seguente indirizzo: [assistenza@digitalpa.it](mailto:assistenza@digitalpa.it)

## **Tipologia di Procedura**

L'A.S.I.A. Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA) con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi n.37/D - C.A.P 80146, intende indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 (nel prosieguo anche Codice) avente ad oggetto l'affidamento del nolo a caldo di minipale gommate.

In particolare, consiste nel fornire un certo numero di mezzi e secondo le modalità stabilite come meglio indicato nel documento Disciplinare Tecnico allegato al presente Disciplinare.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lett. b) del Codice dei contratti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio di ASIA.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è la parte di territorio ricadente nei confini della città di Napoli.

Il Responsabile del Procedimento è Sig. Mario Liberatore - via Ponte Dei Francesi, 37/d 80146 Napoli; e-mail: [mario.liberatore@asianapoli.it](mailto:mario.liberatore@asianapoli.it).

Il codice identificativo gara (CIG) della presente procedura è: **797758603B**

## **A. Oggetto**

Costituisce oggetto della presente l'affidamento del Servizio occasionale di nolo a caldo di minipala gommata per la raccolta di cumuli di rifiuti stradali, da utilizzare in base alle esigenze dei Servizi Territoriali di ASIA.

### **A.1 Modalità operative**

Le modalità operative sono indicate nell'allegato Disciplinare Tecnico al presente Disciplinare.

## **B. Durata –Turni di lavoro e prezzo unitario - Importo dell'appalto**

### **B.1 Durata**

La durata presunta dell'intervento è di 24 mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio, che dovrà risultare da un apposito verbale debitamente sottoscritto da un rappresentante di ASIA e da un rappresentante dell'Impresa aggiudicataria.

Asia si riserva la facoltà di prolungare la durata per ulteriori 6 mesi, qualora non fosse stato raggiunto l'importo contrattuale, alla scadenza dei 24 mesi.

In ogni caso l'appalto si considererà concluso allorquando sia stato raggiunto l'importo di contratto.

### **B.2 Turni di lavoro e prezzo unitario**

La tipologia di turno e gli importi unitari a base di gara sono riportati nella seguente tabella:

<b>TIPO DI INTERVENTO</b>	<b>PREZZI A BASE DI GARA TURNO 4 ORE</b>
TURNO DIURNO	€ 220,00
TURNO NOTTURNO	€ 235,00

Eccezionalmente e, solo ed esclusivamente a seguito indicazione dei Responsabili dei Servizi Territoriali, si potranno effettuare, nel corso dell'appalto, turni di servizio di 6 ore.

In tale occasione, l'ASIA riconoscerà gli importi indicati nella seguente tabella:

<b>TIPO DI INTERVENTO</b>	<b>PREZZO A BASE DI GARA TURNO 6 ORE</b>
TURNO DIURNO	€ 320,00
TURNO NOTTURNO	€ 345,00

A tutti i suddetti importi unitari sarà applicato il ribasso UNICO offerto in sede di gara, utilizzando l'apposito MODELLO – OFFERTA ECONOMICA.

### **B.3 Importo dell'appalto**

L'importo a base di gara e di contratto è pari ad € 180.000,00 oltre IVA.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato in base a quanto previsto nello schema di contratto.

Nell'importo sopra indicato, si intendono compresi e compensati tutti gli oneri e le attrezzature previsti per la regolare esecuzione dell'intervento, incluso le tasse previste per legge e compresi gli oneri per la sicurezza sostenuti dall'impresa per lo svolgimento del servizio di che trattasi.

Null'altro sarà dovuto a qualsiasi titolo.

**C. Soggetti Ammessi – Motivi di esclusione – Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo – RTI**

**C.1 Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione**

Sono ammessi alla gara gli operatori in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara.

In particolare, possono partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti:

- a) che non versino nei motivi di esclusione elencate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) che non versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- c) che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- d) in possesso dell'iscrizione alla "WHITE LIST" della Prefettura competente. Qualora il concorrente non risulti ancora iscritto è necessario che lo stesso dimostri di aver già presentato istanza di iscrizione presso la competente prefettura. Nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE il requisito dell'iscrizione nella "WHITE LIST" della Prefettura competente deve essere posseduto da ciascun componente;
- e) che non versino in ogni altra causa di esclusione prevista dalla vigente normativa sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

\*\*\* \*\*

### **C.2 Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice i concorrenti devono, a pena di esclusione essere iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente e devono esercitare un'attività, principale o secondaria, coerente con l'oggetto del presente appalto.

\*\*\* \*\*

### **C.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica**

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

- a) produrre due dichiarazioni bancarie rilasciate da parte di istituti di credito operante negli stati membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 385/1993 a comprova della capacità economica e finanziaria;
- b) Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i attestante che il fatturato dell'impresa, nel triennio antecedente la data della lettera d'invito non è stato inferiore a 2 volte l'importo a base di gara. Tale dichiarazione dovrà essere resa, compilando la sezione IV, quadro B lett. 1 a) del MODELLO DGUE.

### **C.4. Concorrente singolo - Raggruppamenti Temporanei di imprese - Consorzi**

#### **Concorrente singolo**

Il concorrente singolo può partecipare alla procedura di affidamento qualora sia in possesso dei requisiti sopra menzionati.

#### **Raggruppamento Temporaneo di Imprese - Consorzi**

Sono ammesse a partecipare imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e consorzi ordinari secondo le modalità previste dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016:

- a) i requisiti di cui al precedente paragrafo C2) deve essere posseduto da ciascun componente del RTI o dal Consorzio e dalla Consorziata designata allo svolgimento del servizio;
- b) il requisito di capacità tecnica di cui al precedente paragrafo C3 lett. a), deve essere posseduto da ciascun componente del RTI o dal Consorzio e dalla Consorziata designata allo svolgimento del servizio;
- c) il requisito di capacità tecnica di cui al precedente paragrafo C3 lett. b), deve essere posseduto dal RTI nel suo complesso ma in misura maggioritaria dalla mandataria che dovrà, sempre in misura maggioritaria, svolgere il servizio in questione o dal Consorzio e dalla Consorziata designata allo svolgimento del servizio;

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta dovrà specificare le prestazioni oggetto dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese. I concorrenti riuniti devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante dovrà allegare semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

### **C.5. Avvalimento**

Non ammesso

### **C.6. Subappalto**

Non previsto



### **Documenti di Gara**

I documenti di gara sono:

- Lettera d'invito;
- Disciplinare di gara e relativi allegati (MODELLI 1, 2, 4 e 6 e Documento di Gara Unico Europeo - c.d. DGUE).
- DOCUMENTI SICUREZZA (DUVRI e Nota Informativa)
- Specifica Costi per la Sicurezza;
- Schema di contratto;

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte stesse presentate ed accettate dalla Stazione Appaltante.

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente mediante la piattaforma telematica di ASIA ovvero a mezzo PEC all'indirizzo [asianapoli.gareinformali@pec.it](mailto:asianapoli.gareinformali@pec.it). Le PEC dovranno riportare il nominativo del mittente.

Il Responsabile del Procedimento risponderà a tali quesiti a mezzo PEC entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione degli stessi. Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma telematica di ASIA nelle apposite sezioni (FAQ).

Le risposte ai quesiti pubblicate sulla piattaforma telematica della Stazione Appaltante valgono ad esplicitare a tutti gli effetti la lex di gara, pertanto, i concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire ulteriori informazioni sulla procedura in oggetto.

### **D. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte**

Per partecipare alla gara le Imprese concorrenti dovranno registrarsi sulla piattaforma <http://asianapoli.albofornitori.net/> o, qualora già registrate, effettuare l'accesso con le proprie credenziali. Dopo aver effettuato l'accesso, sarà possibile visualizzare il manuale

“PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D’APPALTO TELEMATICA” cliccando sul link “Manuali – Guide” nel menu a sinistra. Sarà inoltre possibile accedere alla pagina “RDO” dal menu superiore: <http://asianapoli.albofornitori.net/procedure-negoziate>. Per visionare il dettaglio degli atti di gara, cliccare su “Dettagli”. Per scaricare la documentazione di gara ed inserirla a sistema, è necessario cliccare su “Partecipa” nella pagina di dettaglio del bando. È a questo punto possibile inserire i propri dati anagrafici e i dati relativi all’attività, qualora non ancora presenti a sistema; nella stessa pagina, in basso, è visibile l’elenco dei documenti, suddivisi per busta, che devono essere caricati a sistema entro e non oltre il termine indicato nell’invito ricevuto via PEC. Dopo aver caricato i documenti, è obbligatorio cliccare su “Conferma partecipazione | Invio finale documenti” nella pagina in basso; se questa operazione non viene effettuata, la partecipazione non verrà considerata valida. Dopo aver confermato la partecipazione, verrà automaticamente inviata una PEC con la ricevuta di avvenuta partecipazione. Se tale PEC non dovesse pervenire entro un’ora, siete pregati di contattare la DIGITALPA ai riferimenti di cui in premessa.

Il termine per la presentazione delle offerte è indicato sulla piattaforma telematica .

La partecipazione alla gara prevede la presentazione di documentazione amministrativa ed economica da inserire in apposite buste “virtuali” presenti sulla piattaforma telematica e segnatamente:

- Busta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta “OFFERTA ECONOMICA

#### **E. Contenuto della Busta “ Documentazione Amministrativa”**

**E1) La busta “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”,** dovrà contenere la seguente documentazione **firmata digitalmente pena l’esclusione:**

1. **Modello Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** istituito ai sensi e per effetto dell’art.85 del D.L.gs 50/2016, allegato agli atti di gara, debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell’impresa, allegando una copia di un valido documento di identità personale ai sensi del D.P.R. 445/2000. Si rammenta che devono essere indicati nell’apposito quadro “B” della parte II del DGUE anche i soggetti previsti dall’articolo 80,

comma 3 del D. Lgs n.50/2016. ( per maggiori chiarimenti prendere visione dell'allegato "Note Compilazione DGUE")

2. **Domanda di partecipazione** da effettuare mediante la compilazione del **Modello 1**, allegato agli atti di gara, debitamente sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, allegando una copia di un valido documento di identità personale ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. Dichiarazione di Adesione al **Protocollo di Legalità** attraverso l'apposito **Modello 6**, debitamente compilato, timbrato e firmato;
4. Copia del presente DISCIPLINARE e del DISCIPLINARE TECNICO siglata in ogni pagina e debitamente firmata per accettazione dal legale rappresentante;
5. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
6. A comprova della capacità economica e finanziaria il concorrente deve produrre:
  - due dichiarazioni bancarie, rilasciate da istituti di credito operanti negli stati membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 385/1993;
  - Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i attestante che il fatturato dell'impresa, nel triennio antecedente la data della lettera d'invito non è stato inferiore a 2 volte l'importo a base di gara. Tale dichiarazione dovrà essere resa, compilando la sezione IV, quadro B lett. 1 a) del modello DGUE;
7. **Cauzione provvisoria** intestata ad ASIA Napoli Spa, così come definita dall'art. 93 del Codice per un importo di €. 3.600,00 pari al 2% dell'importo a base di gara, la polizza dovrà riportare i dati identificativi dei lotti (CIG del singolo lotto) a cui è riferita. Essa dovrà essere costituita, a scelta del concorrente:
  - da fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del d.lgs.1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.La garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà:

- essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere conforme all'art. 93 del Codice e dunque dovrà avere validità per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di ASIA Napoli S.p.A, essere intestata all' impresa partecipante .

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, l'importo stabilito per la garanzia provvisoria, può essere ridotto del 50%. Si applica la riduzione del 50% non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Inoltre l'importo della garanzia potrà essere ulteriormente ridotto in funzione delle eventuali ulteriori certificazioni previste al suddetto articolo. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente per beneficiare delle suddette riduzioni deve produrre, allegate alla garanzia stessa, copia conforme delle certificazioni di cui è in possesso.

La garanzia provvisoria dovrà essere munita di DICHIARAZIONE DI IMPEGNO di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria definitiva prevista dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016. Si precisa che tale dichiarazione di impegno deve essere intestata all'impresa partecipante.

8. Copia del Documento Unico della Valutazione dei Rischi da interferenza DUVRI e della Nota informativa sui pericoli e rischi esistenti nelle sedi di ASIA firmati per presa visione ed accettazione;
9. Piano di Sicurezza. Ove la ditta partecipante lo ritenga opportuno potrà essere utilizzato il modello "Quadro dei pericoli e dei Rischi – Piano di Sicurezza" allegato agli atti di gara.

Si rammenta che nel caso di RTI, il DUVRI e la Nota Informativa devono essere sottoscritti da tutte le imprese che compongono il raggruppamento in segno di accettazione, mentre il Piano di Sicurezza -

Quadro dei rischi e pericoli deve essere compilato e firmato da ciascuna impresa componente il raggruppamento e prodotta in modelli separati;

**E2) (nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 sottoscritta da ogni soggetto che farà parte dell'RTI che riporti:

- a. l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione un RTI e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei;
- b. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziate ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l'allegato **MODELLO 4**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore.

**E3) (nel caso di RTI già costituiti) MANDATO COLLETTIVO** speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo** in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445/2000.

#### **F. Contenuto della Busta “ OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta C - “OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuta, la documentazione di seguito indicata:

1. una dichiarazione, da compilare utilizzando preferibilmente l'allegato **MODELLO OFFERTA ECONOMICA, firmato digitalmente, pena esclusione**, con la quale il concorrente indichi il ribasso percentuale offerto sui prezzi unitari a base di gara di cui al precedente punto B.2, espresso in cifre e in lettere;

2. dichiarazione, firmata digitalmente, da compilare utilizzando preferibilmente l'allegato l'apposito **MODELLO - SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, con la quale il concorrente indichi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice i costi che sostiene per garantire la tutela della salute e della sicurezza dei propri lavoratori, in funzione della propria organizzazione produttiva o al tipo di offerta formulata.

\*\*\* \*\*

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quello in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'ASIA.

L'Offerta economica deve essere sottoscritta **digitalmente a pena di esclusione**:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI;
- c) nel caso di RTI costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI;

### **G. Modalità, procedimento aggiudicazione**

In una prima fase tutte le imprese partecipanti saranno sottoposte in seduta telematica all'esame, da parte del Seggio di Gara, della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa presentata e contenuta nella "Busta Documentazione Amministrativa", di cui al precedente punto E. In tale seduta, il seggio di gara potrebbe avere necessità di richiedere chiarimenti ed informazioni ai partecipanti alla gara e pertanto alcuni partecipanti potrebbero essere ammessi con riserva. Ai partecipanti ammessi con riserva, tramite la piattaforma, sarà inviata una comunicazione contenente la richiesta di ulteriori informazioni. Gli operatori potranno rispondere a tale richiesta tramite la piattaforma, utilizzando l'area di messaggistica messa a disposizione degli utenti che si sono registrati (loggiati).

Si rammenta che eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al



precedente punto E, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecniche ed economiche, obbliga il concorrente che vi ha dato causa all'integrazione della documentazione mancante. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da inviare a mezzo PEC entro il termine prescritto. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara, la Commissione Giudicatrice all'uopo nominata procederà in seduta telematica all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto ed alla lettura dei ribassi offerti e a redigere la graduatoria finale.

La verifica di offerte potenzialmente anomale, così come chiarito nel Comunicato ANAC del 5 ottobre 2016, sarà eseguita in caso di n. 5 o più offerte valide. La soglia di anomalia delle offerte sarà valutata secondo i criteri esposti nell'art. 97, comma 2 del D.L.gs. 50/16.

In ogni caso ed in particolare nell'ipotesi in cui le offerte valide fossero inferiori a 5, ASIA si riserva, comunque, la facoltà di valutare la congruità delle offerte ai sensi del comma dell'art. 97, comma 6 del D.L.gs. 50/16.

Nel caso di offerte presuntivamente anomale si procederà con l'istruttoria di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. La verifica delle offerte anormalmente basse è svolta dal Responsabile del Procedimento con il supporto del Seggio di gara.

Resta inteso che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del Codice *“la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa”*.

Al termine dell'istruttoria finalizzata a verificare la congruità delle offerte risultate potenzialmente anomale sarà convocata, mediante comunicazione attraverso la piattaforma telematica ovvero a

mezzo PEC ai concorrenti, un'ulteriore seduta di gara nel corso della quale si procederà, a dare evidenza circa l'esito dell'istruttoria medesima. Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue, sottoponendo agli organi competenti della Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua.

ASIA si riserva di procedere ad aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua a suo insindacabile giudizio.

Conclusa la gara, sarà prodotto il verbale di gara che sarà pubblicato nell'Area Pubblica della piattaforma telematica e sul sito web aziendale alla pagina "Amministrazione Trasparente", sezione Bandi di Gara.

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione.

È ammessa la possibilità, per ogni concorrente, di aggiudicarsi entrambe i lotti in appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere e/o annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

### **Comprova requisiti speciali**

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve produrre tramite la piattaforma telematica ovvero a mezzo PEC, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i documenti che si riterranno necessari per detta verifica.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.



## **H. Informazioni Ulteriori**

### Stipula del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace in modalità esclusivamente elettronica. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Formano parte integrante del contratto di appalto, il presente Disciplinare di Gara e l'offerta economica presentata in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare ai fini della stipula del contratto di appalto, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016, il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale cauzione deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata; la garanzia dovrà essere consegnata in qualunque modo presso la Segreteria Generale in Via Ponte dei Francesi 37/D, 80146 Napoli (NA) – entro e non oltre il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- b) in caso di ATI scrittura privata autenticata o documentazione notarile di costituzione in raggruppamento temporaneo;
- c) polizza sulla RTC ed RCO di cui allo schema di contratto;
- d) in caso di **RTI (costituenda)** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo;

- e) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- f) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- g) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla L. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere devono essere presentati tramite la piattaforma telematica ovvero a mezzo PEC entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante. La mancata produzione di detti documenti nel termine innanzi indicato comporta la revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs n. 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con modalità elettronica, sottoscritta con firma digitale.

In caso di mancata stipula del contratto, sarà facoltà della Stazione Appaltante di aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 110 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

## **I. Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ASIA dichiara che le finalità del trattamento sono le seguenti:

- i dati comunicati ed inseriti nei modelli richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare della capacità generale, tecnica ed economica dei concorrenti, richieste ai fini dell'esecuzione dell'appalto e per l'aggiudicazione; gli stessi

vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia;

- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.