



Schema di contratto

Gara n. 420/Acu/2019

Lotto n. _____

Cig:

Ribasso %:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



INDICE

SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO.....	4
ARTICOLO 1 - DEFINIZIONI.....	5
ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO – OBBLIGHI APPALTATORE	5
ARTICOLO 3 - DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO.....	7
ARTICOLO 4 – DURATA.....	8
ARTICOLO 5 – CANONE MENSILE E TERMINI DI PAGAMENTO.....	8
ARTICOLO 6 – VERIFICA FUNZIONALITA' E CONFORMITA' DEGLI AUTOMEZZI.....	8
ARTICOLO 7 - PENALI	10
ARTICOLO 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	11
ARTICOLO 9 - RECESSO	13
ARTICOLO 10 - GARANZIA.....	13
ARTICOLO 11– ASSICURAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE	14
ARTICOLO 12 – ADEMPIMENTI RETRIBUTIVI - CONTRIBUTIVI.....	15
ARTICOLO 13 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO.....	15
ARTICOLO 14- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	16
ARTICOLO 15 - SICUREZZA SUL LAVORO.....	17
ARTICOLO 16 - ELEZIONE DI DOMICILIO	19
ARTICOLO 17 - SPESE CONTRATTUALI	19



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



ARTICOLO 18 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ –CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO.....	20
ARTICOLO 19 - FORO COMPETENTE.....	20
ARTICOLO 20 - DOCUMENTI CONTRATTO DI APPALTO.....	20
ARTICOLO 21 - DISPOSIZIONI FINALI.....	20



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO

TRA

ASIA Napoli S.p.A. con sede in Napoli, alla Via Ponte dei Francesi n. 37/D, in persona del Direttore Generale e legale rappresentante *pro tempore* ing. Francesco Mascolo, nato a Crispano l'8 settembre 1970 - Codice Fiscale e Partita Iva 07494740637 - (di seguito denominata anche "Stazione Appaltante")

E

_____ (di seguito denominato "Appaltatore")

Congiuntamente definite "Parti".

PREMESSO

1) che in esecuzione della Determina a contrarre n. ____ del _____ 2019 il Direttore Generale, ASIA Napoli S.p.A. ha indetto la procedura aperta n. _____ per l'affidamento, mediante accordo quadro, del servizio di noleggio a freddo **di n. 20 automezzi da 22/26 mc, 4 automezzi da 10 mc**, conformi alle schede tecniche fornite in gara, da destinare alla raccolta dei rifiuti urbani, compresi quelli provenienti da raccolta differenziata, così suddivisi per lotto:

L.	Tipo automezzo	n.
1	Centralina / Grossa Portata	20
2	Media Portata 10mc	4

2) che all'esito delle operazioni di gara, dopo aver completato con esito positivo le verifiche di legge, con determina n. _____ del _____ Direttore Generale, è stata disposta l'aggiudicazione in favore di _____ che si è dichiarato disponibile a fornire ad ASIA a titolo di nolo a freddo n. __ automezzi, della seguente tipologia:

- _____;
- _____;

6) che in funzione della sottoscrizione dell'accordo quadro, l'Appaltatore ha presentato i seguenti documenti:

- cauzione definitiva a garanzia delle prestazioni dedotte in contratto (All.____);
- le polizze RTC e RCO previste dal Disciplinare di gara (All.____).



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



Tanto premesso si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1 - DEFINIZIONI

I termini riportati nel Contratto con la lettera maiuscola avranno il significato di seguito indicato:

- per **Appaltatore** si intende _____;
- per **Stazione Appaltante/ASIA** si intende ASIA Napoli S.p.A. come in epigrafe identificata;
- per **Contratto** si intende il presente contratto sottoscritto tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore;
- per **Disciplinare:** si intende il Disciplinare Tecnico consegnato in sede di gara;
- per **Accordo Quadro** si intende l'accordo quadro, comprensivo di tutti i suoi allegati e documenti richiamati, concluso tra Asia Napoli S.p.a. e l'Appaltatore avente lo scopo di disciplinare le condizioni contrattuali dei singoli ordinativi di nolo a freddo di automezzi di grossa/media portata conformi alle schede tecniche fornite in gara, da destinare alla raccolta dei rifiuti urbani, compresi quelli provenienti da raccolta differenziata;
- per **Responsabile del Procedimento** si intende l'ing. _____, Responsabile _____;
- per **Direttore dell'esecuzione del contratto** si intende _____
- per **Parti** si intendono la Stazione Appaltante e l'Appaltatore.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO – OBBLIGHI APPALTATORE

2.1 Il presente accordo quadro disciplina le condizioni generali, comprese le principali modalità di conclusione ed esecuzione, dei singoli ordinativi per l'affidamento del servizio di nolo a freddo di n _____ automezzi _____ relativi al lotto n. _____ conformi alle schede tecniche fornite in gara, da destinare alla raccolta dei rifiuti urbani, compresi quelli provenienti da raccolta differenziata. Il presente accordo quadro include anche:

- le attività di manutenzione e/o riparazione degli automezzi, ordinaria e straordinaria, così come dettagliate nel Disciplinare Tecnico;
- la copertura assicurativa di ciascun automezzo comprensiva di RCA, FURTO e INCENDIO, KASKO franchigia di 500,00 euro su singolo sinistro;
- la gestione dei sinistri ed il soccorso stradale.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



2.2. La stipula del presente Accordo Quadro non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante all'emissione degli ordinativi, ma fa unicamente sorgere l'obbligo, in capo all'Appaltatore, di dare esecuzione ai predetti ordinativi nei termini di seguito specificati e comunque in conformità a quanto previsto nel Disciplinare Tecnico che è parte integrante degli obblighi assunti dall'Appaltante con la sottoscrizione del presente accordo quadro.

2.2 L'Appaltatore si obbliga:

- a) a consegnare automezzi conformi alle schede tecniche fornite in sede di gara corredati del libretto di circolazione e copia del certificato di proprietà;
- b) a trasmettere alla Stazione Appaltante entro _____ le attestazioni di cui all'art. 15, comma 3, del DM Ambiente 3 giugno 2014 n°120 della idoneità dei mezzi di trasporto in relazione ai tipi di rifiuti da trasportare, redatte secondo lo schema allegato in gara. Tale attestazione sarà firmata dal Responsabile Tecnico di ASIA;
- c) a consegnare lo/gli automezzo/i di media/grossa/piccola portata oggetto dell'ordinativo emesso, in maniera da consentire l'iscrizione nell'elenco a disposizione di ASIA prezzo P'ANGA entro 10 giorni dalla stipula del contratto.

ASIA si riserva di richiedere la consegna della fornitura, ex art.32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nelle more della stipula del Contratto.

Tale consegna deve essere eseguita presso le sedi degli autoparchi di ASIA che saranno indicate, di volta in volta indicati, dai Servizi Territoriali di quest'ultima;

- d) a garantire il mantenimento degli automezzi in perfetto stato di efficienza e di funzionamento per tutta la durata del contratto;
- e) ad eseguire controlli periodici e programmati (almeno con cadenza mensile) sugli automezzi, provvedendo, ove necessario, alla manutenzione ordinaria e alla riparazione e/o sostituzione di parti e componenti soggetti ad usura (es. pneumatici) nonché alla sostituzione di materiali di consumo (es. olio, rabbocco di fluidi e freni), attenendosi alle condizioni e ai termini previsti nel Disciplinare Tecnico;
- f) a provvedere con cadenza mensile al lavaggio e all'ingrassaggio degli automezzi, verificando la presenza della marchiatura a fuoco sugli pneumatici. Per il lavaggio e l'ingrassaggio dell'automezzo sarà riconosciuto lo stesso importo di acquisto per analogo servizio sostenuto da ASIA;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



- g) a provvedere, a propria cura e spese, al ritiro degli automezzi per l'attività di cui alle precedenti lett. e) ed f) e alla conseguente riconsegna degli stessi presso le sedi di volta in volta indicate da ASIA;
- h) a provvedere all'esecuzione degli interventi di riparazione anche in caso di guasto degli automezzi provocato da ASIA, fermo restando quanto previsto dall'art. 4.4 del Disciplinare Tecnico;
- i) ad espletare, nel caso di danni subiti dagli automezzi, tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa ai fini dell'attivazione della copertura assicurativa/polizza kasko da parte della compagnia di assicurazioni;
- l) a farsi carico per tutta la durata del contratto di qualunque tassa, bollo o imposta gravanti sui veicoli noleggiati, ad eccezione delle multe per infrazioni al Codice della Strada, ed accollarsi tutti i costi delle polizze assicurative;
- m) a fornire un numero telefonico di pronto intervento che deve essere attivo tutti i giorni compresi i festivi, 24 ore su 24;
- n) ad indicare il nominativo di un referente a cui la Stazione Appaltante potrà rivolgersi per eventuali comunicazioni;
- o) ad attenersi ad ogni altra previsione e/o obbligo previsto nel Disciplinare Tecnico;
- p) ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, le disposizioni del Codice Etico, del Codice di Comportamento e del Protocollo di Legalità che dichiara di conoscere e di accettare.

ARTICOLO 3 - DIREZIONE ESECUZIONE CONTRATTO

3.1 Ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, la Stazione Appaltante ha affidato a _____ l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito anche DEC), con il compito di:

- a) provvedere al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del Contratto;
- b) assicurare la regolare esecuzione del Contratto da parte dell'Appaltatore, verificando che i servizi di nolo a freddo siano eseguiti in conformità a quanto previsto nella documentazione di gara e nel Contratto;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



c) impartire prescrizioni ed istruzioni in ordine alla corretta esecuzione del servizio, a cui l'Appaltatore deve attenersi rispettando i termini e le modalità di adempimento fissati dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

3.2 Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto può avvalersi anche di personale della Stazione Appaltante e, in particolare, dei Responsabili Operativi di Distretto di ASIA. I recapiti del Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono: tel. _____ e-mail _____.

ARTICOLO 4 – DURATA

4.1 La durata del noleggio degli automezzi è fissata in di 24 mesi, decorrenti dal verbale di avvio del servizio di nolo previa iscrizione nell'elenco di automezzi a disposizione di Asia presso l'Albo Nazionale dei Gestori Rifiuto (di seguito anche ANGA).

4.2 La Stazione Appaltante si riserva di esercitare, per ciascun accordo quadro concluso l'opzione di prolungare la durata dell'accordo quadro per un ulteriore periodo di 12 mesi, nei limiti di importo a base di gara. Nel caso di esercizio dell'opzione da parte della Stazione Appaltante sarà obbligo dell'Appaltatore:

- a) estendere la validità delle garanzie definitive nonché la validità delle polizze RCA, furto, incendio, kasko con franchigia di € 500,00, RCT e RCO per tutto il periodo di prolungamento della durata contrattuale e a tutti gli automezzi oggetto di opzione;
- b) proseguire il servizio per l'ulteriore durata ovvero per gli ulteriori automezzi noleggiati agli stessi patti e condizioni stabiliti nel presente accordo quadro.

Tale opzione deve essere esercitata mediante comunicazione scritta, da trasmettere a mezzo pec all'impresa aggiudicataria, almeno 30 giorni prima rispetto al momento in cui deve avere efficacia. L'importo relativo all'opzione di durata di 12 mesi è stato previsto nell'importo complessivo a base di gara ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice.

ARTICOLO 5 – CANONE MENSILE E TERMINI DI PAGAMENTO

5.1 La Stazione Appaltante corrisponde all'Appaltatore un canone mensile pari al prezzo unitario di Euro _____ oltre IVA al netto del ribasso offerto in sede di gara per la tipologia di automezzo oggetto di noleggio moltiplicato per gli _____ automezzi offerti .

5.2 La fattura, da emettere con cadenza mensile, deve riportare il CIG della gara, obbligatorio ai fini del pagamento, e deve essere corredata dal certificato di regolare esecuzione, in termini qualitativi e quantitativi, delle prestazioni svolte emesso dal Direttore dell'Esecuzione del



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



Contratto. Il pagamento della fattura avviene in maniera posticipata a 60 giorni f.m. dalla presentazione della stessa da parte dell'Appaltatore.

Le fatture devono riportare obbligatoriamente negli appositi campi previsti nel tracciato ministeriale del file XML per l'emissione della fattura elettronica i numeri di CIG ed ordine, il codice univoco dell'Asia Napoli per l'emissione della fattura elettronica è M5UXCR1. La fattura intestata ad A.S.I.A. – Napoli SpA, Via Ponte dei Francesi 37/D - 80146 Napoli deve essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo asianapoli.afc@pec.it. Le fatture emesse dall'Appaltatore soggiacciono alla disciplina di cui all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 così come emendato dall'art. 1 del Decreto Legge n. 50/2017 (convertito nella Legge n. 96/2017).

Il pagamento della fattura è subordinato all'acquisizione da parte di ASIA del documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato da INPS/INAIL e alle verifiche ex art. 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n.602. I pagamenti verranno effettuati esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario/postale dedicato di cui alla Legge 136/2010. Eventuali contestazioni in merito alle prestazioni rese sospendono i termini di pagamento. Ai sensi dell'art. 30, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante opererà una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo delle prestazioni. Tali ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

6.3 Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del codice dei contratti, sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio delle prestazioni sull'importo del contratto per la durata di 12 mesi. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma delle prestazioni. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso delle prestazioni, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione delle prestazioni non procede, per ritardi a lui imputabili secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

ARTICOLO 6 – VERIFICA FUNZIONALITA' E CONFORMITA' DEGLI AUTOMEZZI

6.1 La Stazione Appaltante, all'atto della consegna di ciascun automezzo, procede alla verifica di conformità dello stesso alle specifiche tecniche fornite in gara e alla conseguente di funzionalità. Qualora la verifica dia esito negativo, l'Appaltatore dovrà provvedere alla sostituzione entro 7 giorni, consegnando altro automezzo perfettamente funzionante e conforme alle Specifiche Tecniche.

ARTICOLO 7 - PENALI

7.1 La Stazione Appaltante, fermo restando il risarcimento del maggior danno, si riserva di applicare:

- a) una penale pari ad Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui al precedente articolo 2 lett. b) nella consegna delle attestazioni di cui all'art. 15, comma 3, del DM Ambiente 3 giugno 2014 n°120;
- b) una penale pari al canone giornaliero del singolo automezzo per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna di cui al precedente art. 2 lett. c);
- c) una penale pari al canone giornaliero del singolo automezzo nel caso in cui la verifica di cui al precedente articolo 6 dia esito negativo. Tale penale sarà applicata per ogni giorno decorrente dalla data in cui si esegue tale accertamento fino alla data in cui l'Appaltatore provvede alla sostituzione dell'automezzo;
- d) una penale giornaliera di Euro 300,00 qualora l'intervento di riparazione e/o manutenzione ordinaria dell'automezzo non si concluda entro le 24 ore dalla richiesta, fermo restando il mancato pagamento del canone da parte di ASIA (cfr paragrafo 4.4.1 del DT);
- e) una penale giornaliera di Euro 300,00 qualora l'Appaltatore non rispetti il termine di esecuzione dell'intervento di riparazione, in caso di guasto imputabile alla Stazione Appaltante, concordato in sede di preventivo, fermo restando il mancato pagamento del canone da parte di ASIA (cfr paragrafo 4.4.2 del D.T.);
- f) una penale giornaliera di Euro 300,00 qualora l'Appaltatore non rispetti il termine di



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



sostituzione dell'automezzo nei casi previsti dagli articoli 4.5 e 4.6 del D.T.

7.2 Modalità di contestazioni delle penali

Gli inadempimenti contrattuali, che danno luogo all'applicazione delle penali innanzi descritte, verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto entro il termine di 5 giorni dal rilevato inadempimento. L'Appaltatore può comunicare le proprie deduzioni al Direttore dell'Esecuzione del Contratto/RUP nel termine massimo di 5 giorni dalla contestazione ricevuta. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Direttore dell'Esecuzione del Contratto/RUP ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali sopra indicate.

7.3 Modalità di applicazione delle penali

La Stazione Appaltante si riserva di detrarre l'importo delle penali innanzi indicate dalle fatture ammesse a pagamento, indipendentemente dalla temporalità dell'inadempimento, senza che ciò possa intendersi quale rinuncia all'applicazione della penale maturata. Resta salva la facoltà della Stazione Appaltante di rivalersi sulla cauzione definitiva ai fini dell'incameramento degli importi maturati a seguito dell'applicazione delle penali

ARTICOLO 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

8.1 Fermo restando le ipotesi di risoluzione del Contratto previste dall'art. 108 del Codice, la Stazione Appaltante risolve il Contratto nei seguenti casi:

- a. qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- b. nel caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

La risoluzione ha effetto dal momento della ricezione da parte dell'Appaltatore, della comunicazione con la quale la Stazione Appaltante manifesti la volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di risolvere il Contratto nei seguenti casi:

- a. nel caso di subappalto abusivo;





- b. nel caso di accertata violazione da parte dell'Appaltatore delle norme di legge concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori;
- c. nel caso di sospensione del servizio o di mancata ripresa dello stesso da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- d. in caso di violazione in materia di cessione del credito e del contratto di quanto previsto al successivo articolo 13;
- e. qualora l'Appaltatore non ottemperi, per due volte, alle prescrizioni impartite mediante ordini di servizio dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- f. qualora l'ammontare complessivo delle penali applicate abbia superato il 10% del valore del Contratto;

Nei casi contemplati dalle precedenti lettere, la Stazione Appaltante contesta, per iscritto, l'addebito all'Appaltatore dandogli un termine non inferiore a 5 giorni per controdedurre. Qualora le deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Responsabile del Procedimento ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la Stazione Appaltante dispone la risoluzione del Contratto.

8.2 Diffida ad adempiere ex art. 1454 Cod. Civ.

Fermo restando le ipotesi di risoluzione innanzi indicate, la Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, il diritto di risolvere il Contratto in caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali tali da compromettere la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. In tale caso, la Stazione Appaltante provvede a contestare per iscritto le violazioni riscontrate, intimando l'Appaltatore a porvi rimedio entro un congruo termine, comunque non inferiore a 15 giorni, con l'espreso avvertimento che decorso inutilmente il termine assegnato il Contratto si intende risolto di diritto.

8.3 Effetti della risoluzione del Contratto

In caso di risoluzione del Contratto per una delle cause innanzi contemplate, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite decurtate degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del Contratto. Resta fermo l'obbligo dell'Appaltatore, di provvedere a tutti gli incumbenti connessi allo scioglimento del rapporto contrattuale. La risoluzione del Contratto comporta l'immediata escussione della garanzia definitiva da parte della Stazione Appaltante, fermo restando il diritto di quest'ultima al risarcimento del maggior danno subito. Sempre in caso di risoluzione l'Appaltatore deve, altresì, provvedere al





ripiegamento dei cantieri (qualora allestiti) e allo sgombero delle aree di lavoro e relative pertinenze nel termine a tale fine assegnato dalla stessa Stazione Appaltante; in caso di mancato rispetto del termine assegnato, la Stazione Appaltante provvede d'ufficio addebitando all'Appaltatore i relativi oneri e spese.

8.4 Interpello progressivo degli altri concorrenti

La Stazione Appaltante in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'[articolo 108](#) ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'[articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio di nolo di automezzi.

ARTICOLO 9 - RECESSO

9.1 La Stazione Appaltante si riserva di recedere dal Contratto ai sensi dell'art. 109 del Codice.

ARTICOLO 10 - GARANZIA

10.1 L'Appaltatore ha prodotto la garanzia, di cui all'articolo 103 comma 1 del D. Lgs n. 50/2006, sotto forma di polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa) con la formula "a prima richiesta", per un importo pari a _____ *[da determinare in base al ribasso in sede di gara]* di quello contrattuale (fermo restando quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016). Gli estremi della polizza sono i seguenti _____. Tale garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'art. 1944 del Cod. Civ, la sua operatività entro 15 giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta, senza alcun onere di documentazione o motivazione della richiesta medesima, da parte della Stazione Appaltante, e l'espressa rinuncia ad avvalersi dei termini di cui all'art. 1957 Cod. Civ. La garanzia fideiussoria deve avere efficacia dalla data di stipula del Contratto fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità ed è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dal mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni stesse, da parte dell'Appaltatore, nonché a garanzia del rimborso delle somme che la Stazione Appaltante avesse eventualmente pagato in più, durante l'appalto, rispetto al credito maturato dall'Appaltatore così come risultante dalla liquidazione finale. Resta fermo il diritto della Stazione Appaltante al



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



risarcimento del maggior danno e all'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la garanzia risultasse insufficiente.

10.2 È facoltà della Stazione Appaltante disporre, in tutto o in parte, di detta cauzione anche per le spese inerenti le prestazioni da eseguirsi d'ufficio e/o per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni, e ciò anche in caso di risoluzione del Contratto. La Stazione Appaltante ha, inoltre, il diritto di rivalersi sulla garanzia anche in ragione dell'avvenuta risoluzione del Contratto disposta in danno dell'Appaltatore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore medesimo per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.

10.3 In caso di escussione parziale o totale della garanzia, da parte della Stazione Appaltante, l'Appaltatore avrà l'obbligo, entro 15 giorni dalla escussione, di provvedere al relativo reintegro. In caso di inottemperanza a tale adempimento, la reintegrazione si effettuerà a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Appaltatore in corso di esecuzione del Contratto.

ARTICOLO 11- ASSICURAZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE

11.1 L'Appaltatore, nell'esecuzione del Contratto, si obbliga a tenere indenne la Stazione Appaltante da ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Appaltatore quanto della Stazione Appaltante e/o di terzi. In particolare, l'Appaltatore si accolla tutti i rischi connessi alle attività di raccolta rifiuti. A tal fine, l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo del medesimo Appaltatore. La polizza, o eventuale appendice alla stessa, dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice e ottenere la preventiva approvazione dell'ASIA. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a € 1.500.000,00== per ogni evento dannoso.

11.2 In alternativa alla stipulazione di apposita polizza assicurativa, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata avente le stesse caratteristiche di quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nelle quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio oggetto del presente Contratto, fermo restando l'obbligo di manleva assunto dall'Appaltatore in base al presente articolo-





11.3 La polizza, o eventuale sua appendice, dovrà, altresì, essere vincolata a favore della Stazione Appaltante dalla data di stipula del Contratto (ovvero dalla data di avvio del servizio sotto riserva di legge) fino al rilascio del certificato finale di attestazione di regolare esecuzione del servizio e deve riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio.

11.4 La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso dell'Impresa aggiudicataria. Per tale garanzia potrà essere prevista una franchigia massima di € 500,00 per sinistro che rimarrà a carico dell'Azienda aggiudicataria.

11.5 L'Appaltatore si obbliga a manlevare e mantenere indenne la Stazione Appaltante da ogni azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e/o violazioni normative direttamente o indirettamente connessi all'esecuzione del Contratto. In caso di giudizio la Stazione Appaltante dovrà esserne esclusa con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

ARTICOLO 12 – ADEMPIMENTI RETRIBUTIVI - CONTRIBUTIVI

12.1 L'Appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

12.2 Per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Appaltatore nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6, del Codice.

ARTICOLO 13 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

13.1 Con la sola eccezione dell'ipotesi prevista dall'art. 106 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 è fatto divieto all'Appaltatore di cedere i crediti derivanti dal Contratto. Ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016, è ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatore in relazione alle prestazioni di cui sia stata attestata la corretta e regolare esecuzione a condizione che:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



- a) il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria o creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto dei crediti di impresa;
- b) il contratto di cessione venga stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e che lo stesso, in originale o copia autenticata, venga notificato alla Stazione Appaltante;
- c) nell'atto di cessione venga riportato il CIG della gara e a condizione che, con la sottoscrizione del medesimo atto, il cessionario si sia impegnato a utilizzare un conto corrente dedicato e ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto dedicato all'Appaltatore riportando il CIG.
- d) la Stazione Appaltante non rifiuti la cessione con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione stessa.

13.2 La Stazione Appaltante, in caso di notificazione della cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al Contratto, ivi comprese quelle derivanti da una non corretta e regolare esecuzione dei servizi appaltati ovvero quelle derivanti dalle inadempienze agli obblighi contrattualmente assunti da parte dell'Appaltatore.

13.3 E' fatto divieto di cedere di cedere il Contratto a terzi, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, pena l'immediata risoluzione dello stesso e l'incameramento della garanzia definitiva, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

ARTICOLO 14- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

14.1 L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche. A tal fine, l'Appaltatore indica il codice IBAN del conto dedicato alla commessa pubblica:

Nonché: le generalità ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare su di esso/i:

oppure in alternativa si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante entro 7 giorni dall'accensione del/i c/c dedicato/i o dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative a commesse pubbliche. Le fatture dovranno essere emesse con gli estremi della banca, del relativo codice Iban, nonché del CIG dell'appalto.

14.2 Il Contratto si intenderà risolto di diritto qualora le transazioni riguardanti il medesimo Contratto non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n.





136/2010 e s.m.i..

14.3. Il Contraente si impegna comunicare alla Stazione Appaltante l'eventuale deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo di cui all'art. 161 oppure 186-bis della Legge Fallimentare. Tale adempimento deve essere adempiuto entro il termine essenziale per la Stazione Appaltante di 7 giorni dal deposito del relativo ricorso in Tribunale.

ARTICOLO 15 - SICUREZZA SUL LAVORO

15.1 L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza della vigente normativa riguardante la sicurezza sul lavoro che si impegna ad osservare e far osservare a tutto il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto. L'eventuale violazione delle norme in materia di sicurezza, da parte dell'Appaltatore, costituisce causa di risoluzione del Contratto.

ARTICOLO 16 - DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

16.1 Ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore ha dichiarato di non ricorrere al subappalto.

[OPPURE IN ALTERNATIVA IN CASO DI SUBAPPALTO]

Ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore ha dichiarato di ricorrere al subappalto per la seguente prestazione _____.

16.2 L'Appaltatore è tenuto a depositare copia autentica del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica di seguito elencata, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici e deve riportare la clausola con la quale il subappaltatore si impegna a rispettare le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010, in conformità a quanto disposto dal successivo art. 14.3 del Contratto. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, l'Appaltatore deve trasmettere:

- a) la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti per il servizio di trasporto oggetto di subappalto;
- b) la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#) del Codice;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



c) la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'[articolo 2359 del codice civile](#) con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

16.3 L'Appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto. L'Appaltatore corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la Stazione Appaltante, sentito il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'Appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

16.4 La Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa

16.5 [NEL CASO DI PAGAMENTO DIRETTO DEL SUBAPPALTATORE]

Nel caso previsti dall'art.105 comma 13 lett. a e c, la Stazione Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite. Il pagamento delle fatture emesse dal subappaltatore è subordinato all'acquisizione da parte di ASIA del documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato da INPS/INAIL e alle verifiche ex art. 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. I pagamenti verranno effettuati esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario dedicato di cui alla Legge n. 136/2010.

[NEL CASO DI PAGAMENTO NEI CONFRONTI DELL'APPALTATORE]

L'Appaltatore ha l'obbligo di trasmettere alla Stazione Appaltante copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti di volta in volta eseguiti nei confronti del subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Tale adempimento va espletato entro 20 gg. dalla data di



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



ciascun pagamento eseguito nei loro confronti. Qualora l'Appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la Stazione Appaltante sospende il successivo pagamento a favore del medesimo Appaltatore. Il mancato o intempestivo adempimento degli obblighi previsti nella presente clausola costituisce grave inadempimento tale da legittimare la risoluzione del Contratto.

In caso di mancato pagamento da parte dell'appaltatore al subappaltatore, ai sensi del comma 13 lett. b) dell'art.105 del codice, la Stazione Appaltante potrà provvedere al pagamento diretto del subappaltatore.

16.6 L'Appaltatore è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione delle prestazioni, sollevando quest'ultima da qualsiasi eventuale pretesa delle imprese subappaltatrici o da richieste di risarcimento danni, eventualmente avanzate da terzi, in conseguenza anche delle prestazioni subappaltate.

ARTICOLO 17 - VARIANTI

17.1 Le modifiche e le varianti sono regolate dall'art. 106 del Codice.

17.2 Nessuna variazione o modifica al Contratto può essere introdotta dall'Appaltatore a meno che non sia stata preventivamente approvata dalla Stazione Appaltante. Qualora siano state apportate modifiche o variazioni non approvate dalla Stazione Appaltante esse non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ARTICOLO 18 - ELEZIONE DI DOMICILIO

18.1 Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, l'Appaltatore elegge domicilio in _____ . Ogni cambiamento di tale domicilio nel corso delle attività deve essere comunicato alla Stazione Appaltante con lettera raccomandata entro 3 giorni ore dall'avvenuto cambiamento.

18.2 La Stazione Appaltante elegge domicilio presso la sede in epigrafe indicata.

ARTICOLO 19 - SPESE CONTRATTUALI

19.1 Tutte le spese e le imposte connesse con la stipula del Contratto sono a carico dell'Appaltatore. L'Appaltatore si impegna a provvedere, a propria cura e spese, alla registrazione del Contratto e a far recapitare copia registrata dello stesso alla Stazione Appaltante.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



ARTICOLO 20 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ –CODICE ETICO E DI COMPORAMENTO

20.1 L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le previsioni contenute nel "Protocollo di legalità". In caso contrario, si applicheranno le sanzioni ivi previste. L'Appaltatore si impegna, inoltre, a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari, durante l'esecuzione del Contratto.

20.2 Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 231/2001, l'Appaltatore si impegna nei rapporti con la Stazione Appaltante, anche per i propri dipendenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del Codice Civile, ad attenersi rigorosamente alle norme contenute nel Codice Etico reperibile sul sito www.asianapoli.it, accettandone integralmente tutti i termini e le condizioni che dichiara di ben conoscere. In caso di violazione del suddetto Codice Etico che sia riconducibile alla responsabilità dell'Appaltatore e/o di rinvio a giudizio e/o condanna di quest'ultimo per reati previsti dal D. Lgs. 231/2001, sarà facoltà della Stazione Appaltante di risolvere il Contratto, a mezzo semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via fax, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

20.3 L'Appaltatore si impegna ad attenersi al Codice di Comportamento pubblicato sul sito internet www.asianapoli.it.

ARTICOLO 21 - FORO COMPETENTE

21.1 Tutte le controversie derivanti dal Contratto dovranno, se possibile, essere risolte in via transattiva o bonaria ai sensi degli articoli 206 e 208 del D. Lgs n. 50/2016.

21.2 Qualsiasi controversia, ivi comprese quelle relative all'interpretazione, esecuzione, validità o risoluzione del Contratto, non definita ai sensi del precedente capoverso, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario del Foro di Napoli.

ARTICOLO 22 - DOCUMENTI CONTRATTO DI APPALTO

22.1 Le Parti concordano nel ritenere allegati al Contratto i seguenti documenti, nessuno escluso, ancorché non uniti materialmente allo stesso, accettandone il contenuto:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Disciplinare Tecnico e Schede Tecniche Automezzi;
- c) Offerta economica presentata dall'Appaltatore per ogni tipologia di automezzo.

ARTICOLO 23 - DISPOSIZIONI FINALI

23.1 L'eventuale nullità di una clausola non incide sulla validità del Contratto nel suo complesso.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637



23.2 Il presente Contratto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Contratto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto e sottoscritto dalle Parti.

23.3 Con il presente Contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi e sopravviverà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti, le previsioni del presente Contratto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

23.4 Per quanto non previsto dal Contratto si rinvia alle seguenti disposizioni normative:

D.Lgs. n. 50/2016; D.p.r. n. 207/2010; Codice Civile, D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ARTICOLO 24 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.

Il presente Contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata e sottoscritto con firma digitale.

Napoli,

ASIA Napoli SpA

L'Appaltatore

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del Codice Civile, l'Appaltatore dichiara di approvare specificatamente l'articolo 19 (Foro competente) del Contratto.

ASIA Napoli SpA

L'Appaltatore



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Napoli

Sede Legale e Sede Direzionale: 80146 Napoli • via Ponte dei Francesi 37/D

Tel +39 081 735 1469 • Fax +39 081 735 15 77 • e-mail: segreteria.generale@asianapoli.it • www.asianapoli.it • C.F. e P.Iva 07494740637