

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA AUTOMEZZI PER  
LA RACCOLTA DI RIFIUTI INGOMBRANTI DA 3,5 t DI MTT ADEGUATAMENTE  
ALLESTITI DA ADIBIRE AD ISOLE ECOLOGICHE ITINERANTI**

## INDICE

1. PREMESSE .....	3
2. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI .....	3
3. OGGETTO ED IMPORTO .....	5
4 DURATA .....	5
5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE.....	6
6. REQUISITI GENERALI.....	8
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI.....	10
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI.....	10
8. AVVALIMENTO .....	11
9. SUBAPPALTO.....	12
10. GARANZIA PROVVISORIA .....	12
11. SOPRALLUOGO.....	15
12. CONTRIBUTO ANAC .....	15
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	15
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	17
15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	19
16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B - OFFERTA TECNICA".....	30
17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C - OFFERTA ECONOMICA" .....	31
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	32
19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	38
20. INFORMAZIONI ULTERIORI .....	40
21. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ.....	41
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	42

## 1. PREMESSE

La Centrale di Committenza (di seguito anche Stazione Appaltante) costituita, ai sensi dell'art. 37, comma 10, del D. Lgs n. 50/2016 e smi (di seguito anche Codice) tra il Comune di Napoli in qualità di Ente Aderente e ASIA Napoli S.p.A., in qualità di Ente Capofila, in esecuzione della determina a contrarre n. 7 del 10/5/2021 del Dirigente Responsabile del Servizio Igiene della Città di Napoli intende espletare la presente procedura aperta n. 037/CDC/2021 avente ad oggetto la fornitura di automezzi per la raccolta di rifiuti ingombranti da 3,5 t di MTT adeguatamente allestiti.

Il CIG è: 8747195DA7 ed il CUP dell'intervento è il seguente B69E19001800003.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lettera b) del Codice.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA). Il responsabile del procedimento è il sig. Marino Urso del Comune di Napoli.

L'intervento trova copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 299056. L'appalto è finanziato con risorse derivanti da avanzo di amministrazione nell'ambito del Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli, Progetto ImmagiNA.

### Procedura in modalità telematica

La presente procedura sarà gestita in modalità interamente telematica. Pertanto, il concorrente dovrà accedere alla presente procedura tramite la sezione "AREA FORNITORI" disponibile sul sito [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) o accedendo direttamente al sito <http://asianapoli.albofornitori.net>. Una volta eseguito l'accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara. Il concorrente potrà consultare, per la partecipazione alla presente procedura la guida alla PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA (Procedura aperta) visibile dopo l'accesso al link "Manuali - Guide". Per problematiche tecniche è possibile contattare tramite l'assistenza la DIGITALPA primariamente attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico o al numero telefono 07041979.

## 2. DOCUMENTI DI GARA E CHIARIMENTI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara ed i relativi allegati;

- Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati (redatto a cura della Direzione Ricerca, Innovazione e Sviluppo di ASIA Napoli S.p.A.);
- Schema di contratto;
- Protocollo di Legalità;
- Patto di Integrità approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3 dicembre 2015;
- Codice di Comportamento adottato Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta Comunale 254 del 24 aprile 2014 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 247 del 29 aprile 2017, le cui disposizioni si applicano anche alle imprese fornitrici di beni e servizi;

I concorrenti si impegnano, inoltre, a osservare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Comune di Napoli, nel Protocollo di Legalità del 1 agosto 2007 e nel Patto di Integrità tutti disponibili sui seguenti portali [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it).

Tutta la documentazione di gara è accessibile, ai sensi dell'art. 74 del Codice, sui portali <http://www.comune.napoli.it> - [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) nelle apposite sezioni dedicate ai bandi di gara.

## 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [cdc.comunenapoli.asia@pec.it](mailto:cdc.comunenapoli.asia@pec.it), almeno 12 giorni prima della scadenza del termine fissato al punto IV.2.2) del bando di gara per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) ed [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it), nelle apposite sezioni dedicate ai bandi di gara.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [cdc.comunenapoli.asia@pec.it](mailto:cdc.comunenapoli.asia@pec.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione

appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45 del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. OGGETTO ED IMPORTO**

#### 3.1 Oggetto

La presente procedura aperta ha ad oggetto l'affidamento della fornitura, comprensiva della manutenzione in garanzia post vendita per il periodo di 24 mesi, di n. 6 automezzi per la raccolta di rifiuti ingombranti da 3,5 t di MTT adeguatamente allestiti per essere utilizzati come isole ecologiche itineranti.

#### 3.2 Importo a base di gara

L'importo a base di gara è pari a Euro 416.580,00 oltre IVA come per legge, comprensivo della fornitura di in garanzia post-vendita per il periodo di 24 mesi. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice i costi della manodopera per il servizio di manutenzione in garanzia (già ricompresi nell'importo posto a base di gara) ammontano ad Euro 14.580,30. I costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato in base a quanto previsto nello schema di contratto di appalto. L'offerta presentata vincola il concorrente per 10 mesi a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle medesime offerte.

La presentazione dell'offerta comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere esaminato tutti gli atti disponibili e posti a base di gara, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del corrispettivo, sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato il corrispettivo remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata.

### **4 DURATA**

La durata del contratto è commisurata alla durata della garanzia post vendita decorrente per ciascun automezzo dalla data del verbale di verifica di conformità con esito positivo.

Gli automezzi dovranno essere consegnati entro e non oltre 8 settimane dalla stipula del contratto ovvero dal verbale di avvio della fornitura qualora si dia esecuzione al contratto in via d'urgenza.

## 5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) del Codice (ossia "*i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443*") sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

I consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del medesimo Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Pertanto detti consorzi sono tenuti ad indicare se eseguono le prestazioni appaltate in proprio o tramite le consorziate indicate.

**Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà

indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività** giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso, il concorrente deve produrre la documentazione prevista dall'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 1° agosto 2017 e nel patto di Patto di Integrità, entrambi allegati alla documentazione di gara, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità di cui all'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere iscritti alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività, primaria o secondaria, coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (fornitura automezzi analoghi).

Per la comprova di tale requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c), del Codice

I concorrenti devono:

- a) possedere la certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciata per la fornitura, produzione di automezzi e/o attrezzature per l'igiene urbana ovvero di automezzi similari per attività di trasporto. La comprova del requisito è fornita mediante scansione della copia di un certificato del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, firmata digitalmente dal dichiarante;



- b) aver realizzato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un periodo di 12 mesi consecutivi, la fornitura di almeno n. 6 analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara. La comprova del requisito è fornita mediante la scansione della copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente/committente privato ovvero della copia conforme dei contratti, da cui emerga l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione della fornitura;

### 7.3 Requisito relativo alla fase di esecuzione contrattuale

Ai fini della stipula del contratto e della conseguente esecuzione dello stesso, l'aggiudicatario deve dimostrare di avere la disponibilità di un centro di assistenza autorizzato per l'esecuzione dell'assistenza e manutenzione in garanzia post-vendita, sito ad una distanza massima di 40 Km dalla Casa Comunale di Napoli e munito di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa, tra cui a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: certificato di agibilità, licenza sanitaria (intestata all'operatore economico), certificato prevenzione incendi; conformità alle prescrizioni di cui al D. Lgs. 81/2008. Il centro di assistenza deve possedere i requisiti tecnici più dettagliatamente descritti al paragrafo 5 del Capitolato Speciale di Appalto.

Trattandosi di un requisito funzionale alla stipula del contratto, i concorrenti - qualora non abbiano la disponibilità di un centro di assistenza autorizzato - possono, in fase di gara, dichiarare l'impegno ad acquisirne la disponibilità entro 20 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ovvero dichiarare di subappaltare la relativa prestazione di manutenzione ad un centro assistenza debitamente autorizzato.

La disponibilità del centro assistenza, avente tutte le caratteristiche innanzi indicate, deve essere dimostrata mediante la produzione del relativo titolo di proprietà da parte dell'aggiudicatario oppure mediante la stipula di apposito contratto, debitamente registrato all'Agenzia delle Entrate, tra l'aggiudicatario ed il soggetto proprietario del centro di assistenza autorizzato con cui quest'ultimo:

- a) si impegni a mettere a disposizione il centro assistenza autorizzato in favore dell'aggiudicatario, di ASIA Napoli SpA e del Comune di Napoli per tutta la durata del contratto stipulato tra quest'ultimo e l'aggiudicatario nonché ad accettare, espressamente, tutte le condizioni del Capitolato Speciale di Appalto e del contratto di appalto concernenti il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia post-vendita;

- b) si dichiara solidalmente responsabile con l'aggiudicatario nei confronti del Comune di Napoli e di ASIA Napoli S.p.A. (in qualità di usufruttuaria degli automezzi) della corretta e regolare esecuzione del servizio di assistenza e manutenzione in garanzia post-vendita.

L'aggiudicatario nel termine perentorio di 20 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione deve far pervenire al Comune di Napoli all'attenzione del Responsabile del Procedimento tutti i documenti, sopra indicati, comprovanti la disponibilità del centro assistenza nonché copia conforme delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa. La mancata comprova di tale disponibilità ovvero la mancata presentazione delle autorizzazioni richieste nel termine innanzi previsto comporta l'esclusione del concorrente.

Le verifiche di cui all'art. 80 del Codice saranno estese anche al soggetto che mette a disposizione il centro assistenza, che dovrà soggiacere anche alle disposizioni di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **7.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- a) il requisito di idoneità professionale, di cui al precedente paragrafo 7.1) consistente nell'iscrizione nel Registro Imprese della CCIAA competente per l'esercizio di un'attività coerente con quella oggetto del presente appalto, deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- b) il requisito di cui al precedente paragrafo 7.2) lett. a), deve essere posseduto da ciascun componente del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c) il requisito di cui al precedente paragrafo 7.2) lett. b), deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice la mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

#### **7.5 Indicazioni per i Consorzi**

Ai sensi dell'art. 47, comma 1, del Codice, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal medesimo Codice, salvo che per

quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili, di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del Codice, dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi*].

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario della presente procedura può affidare in subappalto parte della fornitura di automezzi ovvero del servizio di manutenzione in garanzia oggetto del contratto nei limiti di legge, previa autorizzazione del Comune di Napoli purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato per la parte di fornitura o di servizio di manutenzione in garanzia subappaltati e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) all'atto dell'offerta siano state indicate le parti di fornitura/servizio che si intendono subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. **Non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori.** Per il resto si rinvia a quanto disposto dall'art. 105 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria **intestata al Comune di Napoli**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad Euro 8.331,60;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario, o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e

medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul seguente conto corrente Codice IBAN IT76 F010 1003 4001 0000 0046 338 intestato al Comune di Napoli;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) avere validità per almeno 10 mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il

possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Non è previsto.

## 12. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il contributo associato al CIG della gara è pari ad Euro 35,00.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta dovrà pervenire tramite la piattaforma telematica di ASIA Napoli S.p.A., entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare ed indicate nella piattaforma telematica.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà registrarsi sulla piattaforma <http://asianapoli.albofornitori.net/> o, qualora già registrato, effettuare l'accesso con le proprie credenziali.

Dopo aver effettuato l'accesso, sarà possibile visualizzare il manuale "PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA" cliccando sul link "Manuali - Guide" nel menu a sinistra. Sarà inoltre possibile accedere alla pagina "RDO" dal menu superiore: <http://asianapoli.albofornitori.net/procedure-aperte>. Per visionare il dettaglio degli atti di gara, cliccare su "Dettagli". Per scaricare la documentazione di gara ed inserirla a sistema, è necessario cliccare su "Partecipa" nella pagina di dettaglio del bando. A questo punto, è possibile inserire i propri dati anagrafici e i dati relativi all'attività, qualora non ancora presenti a sistema; nella stessa pagina, in basso, è visibile l'elenco dei documenti, suddivisi per busta telematica, che devono essere caricati a sistema entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara. Dopo aver caricato i documenti, è obbligatorio cliccare su "*Conferma partecipazione Invio finale documenti*" nella pagina in basso; se questa operazione non viene effettuata, la partecipazione non verrà considerata valida. Dopo aver confermato la partecipazione, verrà automaticamente inviata una PEC con la ricevuta di avvenuta partecipazione. Se tale PEC non dovesse pervenire entro un'ora, il concorrente è invitato a contattare la DIGITALPA ai riferimenti di cui in premessa.

La partecipazione alla gara prevede la presentazione di documentazione amministrativa, tecnica ed economica da inserire in apposite buste "virtuali" presenti sulla piattaforma telematica e segnatamente:

Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

Busta "OFFERTA TECNICA";

Busta "OFFERTA ECONOMICA".



La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione giurata dei loro documenti in tale lingua.

**Trattandosi di gara telematica, anche laddove non sia specificato, per "sottoscrizione" si intende esclusivamente la sottoscrizione tramite dispositivo di firma digitale con certificato del sottoscrittore non scaduto conforme alle prescrizioni del CAD (Codice Amministrazione Digitale).** Si precisa inoltre che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in tale formato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione europea, **le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

**Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.** Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

**La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta sotto forma di documento informatico oppure di copia informatica ex artt. 21 e 22 del D. Lgs. n. 82/2005.**

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta “A – Documentazione Amministrativa” deve contenere i seguenti documenti:

**15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, è redatta preferibilmente secondo il MODELLO 1 allegato al presente disciplinare.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune** con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d. l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa

aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia informatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia informatica della procura, ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.Lgs. n. 82 del 2005 e ss.mm.ii.

**15.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE)** di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sul portale [www.asianapoli.it](http://www.asianapoli.it) nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. 037/CDC/2021.

Il concorrente deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte II - Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse

necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare (es. la parte della fornitura o del servizio di manutenzione in garanzia) con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal par. 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «A» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di legale rappresentanza etc.).

## DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### 15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando preferibilmente l'allegato MODELLO 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, e che nei confronti degli stessi non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sul servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. dichiara di conoscere e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento (allegato al presente Disciplinare), adottato Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 247 del 29 aprile 2017, e di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad osservare e far osservare ai propri collaboratori le disposizioni del predetto

Codice che prevede sanzioni in caso di inosservanza delle stesse<sup>1</sup>. In tutti i casi di violazione delle norme di cui al Codice di Comportamento, resta fermo il pieno diritto del Comune di Napoli di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità;

5. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Napoli, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del D Lgs n. 165/2001;
6. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche)

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
9. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;

---

<sup>1</sup> Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente possono quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5 al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi nel range indicato verrà determinata dal Dirigente Responsabile del Servizio Igiene del Comune di Napoli, sentito il RUP, in relazione alla gravità della suddetta violazione sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, danno di immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, ecc. In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.

10. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del Codice in materia di consorzi stabili;
11. dichiara di accettare l'eventuale consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, dichiarando sin d'ora di non avere nulla a pretendere a titolo di rimborso e/o indennizzo;
12. attesta di essere informato, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;
14. Dichiara di non incorrere nelle ipotesi di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater del Codice e segnatamente: (*barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione*):
- a) ai sensi dell'art. 80, comma 1, lett. b-bis) del Codice:  
[ ] di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli [articoli 2621 e 2622 del codice civile](#);
- oppure*
- [ ] di aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#) per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli [articoli 2621 e 2622 del codice civile](#);



b) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice:

di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

*oppure*

di essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità di seguito elencate: \_\_\_\_\_

c) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-bis),

di non essersi reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

*oppure*

di essersi reso colpevole delle fattispecie di seguito elencate:

ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;

*oppure*

ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

*oppure*

ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-ter), del Codice (barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione):

non si è reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

*oppure*

si è reso colpevole delle fattispecie di seguito elencate:

ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento;

*oppure*

ha riportato una condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

e) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-quater), del Codice (barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione)

non si è reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

*oppure*

[ ] ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato, i cui estremi sono: \_\_\_\_\_;

*(in caso affermativo rispetto ad una delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter) e c-quater), del Codice)* ha adottato, ai sensi dell'art. 80, comma 7, del Codice, le seguenti misure di autodisciplina:

\_\_\_\_\_ *(es. ha risarcito interamente il danno, si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti; a supporto delle misure adottate dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti al fine di consentire ad ASIA ogni opportuna valutazione);*

**15.** Dichiaro che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del Codice non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del Codice

*oppure*

che nei confronti di \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ricorrono le seguenti ipotesi (specificare in base a quanto riportato nel precedente punto 15)

**16.** Dichiaro che, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-bis), del Codice:

[ ] non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

*oppure*

[ ] ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

*(se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: \_\_\_\_\_)*

**17.** Dichiaro che, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-ter), del Codice:

[ ] non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

*oppure*

[ ] è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

(se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: \_\_\_\_\_);

**18.** Di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel “Protocollo di legalità” sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1 agosto 2007, (allegato al presente Disciplinare) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alle clausole dalla n. 1 alla n. 8 dell’art. 8 del predetto Protocollo;

Le suddette dichiarazioni integrative di cui ai punti da 1 a 18 devono essere **presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini di seguito indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti o da costituire, da ciascuno degli operatori economici raggruppati o raggruppandi con riferimento ai nn. da **1 a 18**;
- nel caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 1 lett. b) e c) del Codice dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice, con riferimento ai nn. da **1 a 18**;

La rete di cui al punto 5 del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai numeri 1, 8, 13, 15 e 16, 17 e 18.

\*\*\* \*\*

### **15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- 19. Copia informatica** di un documento d’identità di ciascun sottoscrittore;
- 20. PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria;
- 21. Documento informatico** attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice copia informatica della certificazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;**
- 22. PATTO DI INTEGRITA’**, sottoscritto digitalmente, con cui il concorrente si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi riportati nel patto medesimo. Il patto deve essere sottoscritto

anche dall'ausiliario. Il patto di integrità deve essere compilato e prodotto in modelli separati da ciascuno dei soggetti di cui al precedente punto 15.2.

### **15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia informatica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia informatica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione da rendere preferibilmente mediante l'allegato MODELLO 3 attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con

mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B - OFFERTA TECNICA"

La Busta virtuale B "Offerta tecnica" deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 16.1) una relazione tecnico-descrittiva da sviluppare secondo quanto previsto al punto 6.1.1 del paragrafo 6 del Capitolato Speciale di Appalto. Tale relazione dovrà essere redatta in massimo 8 pagine (indice e copertina esclusi), margini normali, interlinea singola, corpo 12, carattere times new roman;
- 16.2) documentazione di cui al punto 6.1.2. del paragrafo 6 del Capitolato Speciale di Appalto.
- 16.3) documentazione di cui al punto 6.1.3 del paragrafo 6 del Capitolato Speciale di Appalto.
- 16.4) scheda tecnica, debitamente compilata, relativa all'automezzo/attrezzatura offerti (Allegato A al CSA).

\*\*\* \*\*

Tutta la documentazione che compone l'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1).

A pena di esclusione nell'offerta tecnica non dovranno essere inseriti riferimenti all'offerta economica.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C - OFFERTA ECONOMICA"

La busta virtuale C "Offerta Economica" deve contenere **a pena di esclusione**:

17.1) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito MODELLO OFFERTA ECONOMICA, con cui il concorrente dichiara:

- 1) il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara di Euro 416.580,00 oltre IVA come per legge per la fornitura, comprensiva del servizio di manutenzione in garanzia post-vendita, di n. 6 automezzi da 3,5 t per la raccolta differenziata dei rifiuti ingombranti adeguatamente allestiti. Il ribasso offerto deve essere espresso in cifre e in lettere e deve limitarsi alla seconda cifra decimale.
- 2) ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice i costi della manodopera per la parte relativa al servizio di manutenzione in garanzia;

ai soli fini della gestione contrattuale sia della fornitura che per l'espletamento del servizio di manutenzione in garanzia, il concorrente dovrà :

- 1) indicare il prezzo unitario di ciascun automezzo;
- 2) indicare il prezzo del solo telaio;
- 3) indicare il prezzo dell'attrezzatura;
- 4) dichiarare lo sconto offerto sul listino prezzi parti di ricambio da allegare in formato Excel - RTF - ASCII;
- 5) dichiarare i costi della manodopera per la parte relativa al servizio di manutenzione in garanzia;
- 6) allegare il tempario delle attività di manutenzione per telaio ed attrezzatura in formato Excel - RTF - ASCII;

In caso di discordanza tra il ribasso offerto in lettere e quello offerto in cifre prevale il ribasso espresso in lettere. L'offerta economica deve intendersi comprensiva dei costi degli accessori, degli equipaggiamenti ausiliari e di quanto altro previsto nel Capitolato Speciale di Appalto e nei relativi allegati e si intende "chiavi in mano". L'offerta economica, inoltre, deve intendersi comprensiva delle spese di immatricolazione, delle spese di messa su strada e di consegna presso la sede dell'autoparco che sarà

all'uopo indicato nell'ambito del territorio del Comune di Napoli o in altro luogo sito nella provincia di Napoli.

17.2) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito **MODELLO SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, con la quale il concorrente indichi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice i costi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro con riferimento al servizio di manutenzione in garanzia.

\*\*\* \*\*

**Tutta la documentazione che compone l'offerta economica** deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1).

**L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo.** Nell'apposito campo deve essere caricata la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad Euro 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di partecipazione. A tal fine, l'operatore economico potrà utilizzare il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): ASIA Napoli S.p.A. via Ponte dei Francesi 37/D Cod. Fisc. e P.IVA 07494740637;
- Ufficio o Ente (campo 6): TET;
- Codice tributo (campo 11): 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- estremi del pagamento (campo 10): CIG della presente procedura di gara.

Il mancato pagamento dell'imposta di bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dalla Stazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili: dal consorzio medesimo.

## **18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Esame Documentazione Amministrativa



Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal seggio di gara presieduto dal Responsabile del Procedimento coadiuvato da un addetto dell'Ente Capofila che svolgerà le funzioni di segretario.

La prima seduta pubblica avrà luogo nella data e nelle ore indicate al punto IV.2.7) del bando di gara e le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede della Centrale di Committenza in Napoli alla via Ponte dei Francesi 37/D Napoli. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica successiva saranno comunicati attraverso la piattaforma ai concorrenti, con almeno un giorno di anticipo. I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara.

Nella prima seduta pubblica il Responsabile del Procedimento, coadiuvato dal segretario, avvia le operazioni di gara, provvedendo:

- a) alla validazione della documentazione amministrativa di ciascun concorrente e alla verifica della relativa conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) all'attivazione del soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;
- c) alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte.

#### Apertura delle buste B e C - Valutazione Offerte tecniche ed economiche.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche è demandata alla Commissione Giudicatrice. La Commissione Giudicatrice sarà composta da tre membri, di cui uno con funzione di presidente, e sarà coadiuvata da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. I componenti della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del Codice (come modificato dalla Legge n. 55/2019), saranno nominati con apposita determinazione del Dirigente Responsabile del Servizio Igiene della Città di Napoli dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica, allo sblocco telematico della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto e la relativa conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare. Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi.

Completata tale fase, la commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica, alla pubblicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Dopo aver espletato detti adempimenti la commissione giudicatrice procede allo sblocco telematico dell'Offerta Economica dei concorrenti ammessi per attestarne il contenuto e la conformità della documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare. Successivamente, la Commissione Giudicatrice procederà ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica e a redigere la graduatoria finale, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica di ciascun concorrente. Individuando, laddove ne ricorrano le condizioni, le offerte che abbiano superato la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice. Il calcolo dell'anomalia sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In caso di offerta anomala la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica e trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento che avvierà il procedimento di verifica di congruità dell'offerta in base a quanto previsto dal successivo paragrafo Offerte Anomale.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

In qualsiasi fase della valutazione delle offerte tecniche e di quelle economiche dovesse emergere una causa di esclusione nei confronti di un concorrente la commissione giudicatrice sottopone la questione al Responsabile del Procedimento a cui compete l'adozione del provvedimento di esclusione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, configurano ipotesi di esclusione:

- a) la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- b) la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c) la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### Modalità di Valutazione Offerte Tecniche ed Economiche

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3 lett. b), del D. Lgs. n.

50/2016 al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, valutabile sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

- **Offerta Tecnica** **max punti 70;**
- **Offerta economica** **max punti 30.**

Gli 70 punti da attribuire all'Offerta tecnica saranno ripartiti in base a quanto di seguito riportato.

### 18.1 Modalità di attribuzione dei punteggi per i parametri tecnici

I punteggi vengono attribuiti sulla base dei parametri riscontrabili dalla documentazione tecnica presentata in fase di gara.

La attribuzione dei punteggi avviene definendo per ciascun parametro di valutazione un coefficiente moltiplicativo del peso previsto per tale parametro; tale coefficiente è variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno).

La determinazione dei coefficienti avviene come di seguito illustrato.

#### 18.1.1 Tabella dei punteggi

Parametro	descrizione	riferimento	peso	modalità
A	Struttura dell'allestimento	Punto 2.2 del CSA	30	Qualitativo
B	Portata utile legale	Punto 1.2 Allegato A al CSA	20	Quantitativo
C	Estensione della garanzia	Punto 3.1 Allegato B al CSA	20	Quantitativo
	<b>Totale</b>		70	

Si precisa che sia i valori dei coefficienti sia i valori dei punteggi (risultanti dal prodotto del peso per il coefficiente) di ciascun concorrente, saranno troncati alla seconda cifra decimale.

#### 18.1.2 Definizione della graduatoria

La graduatoria viene determinata con il metodo aggregativo compensatore:

$$P_i = C_{ai} \cdot P_a + C_{bi} \cdot P_b + \dots + C_{ni} \cdot P_n$$

dove

- P<sub>i</sub>** punteggio concorrente i
- C<sub>ai</sub>** coefficiente criterio a, del concorrente i
- C<sub>ni</sub>** coefficiente criterio n, del concorrente i
- P<sub>a</sub>** peso criterio a
- P<sub>n</sub>** peso criterio n

#### 18.1.3 Parametri qualitativi

I parametri di natura qualitativa verranno valutati come di seguito descritto. Ciascun commissario potrà attribuire, discrezionalmente, un coefficiente il cui valore è compreso tra 0 (zero) e 1 (uno) secondo la seguente scala (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Valori coefficiente	Criterio di giudizio della proposta
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	aspetti positivi minimi
Assente irrilevante	0,0	aspetto assente o soluzione obsoleta

Una volta che il singolo commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti; quindi si procederà a riparametrare a uno i coefficienti ottenuti dalla media: i coefficienti definitivi saranno ottenuti assegnando il valore 1 al coefficiente più elevato e, di conseguenza, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti, mediante interpolazione lineare, secondo la formula:

$$V_i(a) = P_i / P_{max}$$

dove:

$V_i(a)$  è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;

$P_i$  è la media dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento dell'offerta in esame;

$P_{max}$  è la media più alta dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento tra tutte le offerte.

Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Ad ogni concorrente per ciascun elemento sarà attribuito il punteggio derivante dal prodotto del coefficiente determinato in base alla media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario per il peso attribuito al medesimo elemento.

#### **Elemento A: struttura complessiva dell'allestimento**

Il parametro premia il progetto complessivo dell'allestimento, relativamente ad eventuali migliorie strutturali, funzionali e grafiche, valutando la semplicità di utilizzo da parte degli operatori e la visibilità in configurazione di servizio da parte dei fruitori.

Una migliore struttura dell'allestimento permette, infatti, un impiego più fruttuoso dello stesso.

La valutazione, tipo qualitativa, viene condotta secondo le modalità descritte al precedente punto 18.1.3.

### Elemento B: portata utile legale

Il parametro è valutato in riferimento al valore indicato nella documentazione tecnica da presentare in offerta. I valori indicati da ciascun offerente vengono approssimati alla prima cifra decimale.

Nel corso della verifica di conformità il valore della portata utile dichiarato viene riscontrato con quello riportato sul certificato di approvazione della MCTC.

Sono considerati significativi gli incrementi per multipli interi di 20 kg.

Il coefficiente 1 viene attribuito al costipatore, tra quelli presentati, per il quale si riscontra il valore  $M_{max}$  più alto della portata utile. Il coefficiente 0 viene attribuito al valore della portata utile minima richiesta  $M_{min}$ .

Agli altri costipatori viene attribuito un coefficiente  $C_{Mi}$  valutato con criteri di proporzionalità: indicando con  $M_i$  la portata dell' $i$ -esimo veicolo, il coefficiente  $C_{Mi}$  corrispondente è:

$$C_{Mi} = \frac{M_i - M_{min}}{M_{max} - M_{min}}$$

### Elemento C: Estensione garanzia

Il parametro premia l'estensione della garanzia superiore ai 24 mesi, come dettagliato ai punti 3.1 e 3.2 dell'Allegato B.

Verrà applicata la seguente tabella di attribuzione dei coefficienti moltiplicativi del peso del parametro:

- |  |      |
|--|------|
| • estensione da 6 mesi in più (1 tagliando)  | 20%  |
| • estensione da 12 mesi in più (2 tagliandi) | 50%  |
| • estensione da 18 mesi in più (3 tagliandi) | 70%  |
| • estensione da 24 mesi in più (4 tagliandi) | 100% |

### 18.2 Criterio di valutazione offerta economica

Quanto all'offerta economica, si procede all'attribuzione di un punteggio di 30 punti al massimo ribasso offerto. Per l'attribuzione del punteggio sarà applicata la seguente formula:

$$P_i = 30 \times (R_i/R_{max})^{1/3}$$

Dove:

$P_i$  = è il punteggio conseguito dal concorrente  $i$ -esimo

$R_i$  = è il ribasso percentuale offerto del concorrente  $i$ -esimo

$R_{max}$  = è il massimo ribasso percentuale offerto

Nelle formule i coefficienti ed i punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

### 18.3 Offerte Anomale

Sono considerate anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice le offerte che abbiano ottenuto, contemporaneamente, un punteggio relativo all'offerta economica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale criterio ed un punteggio relativo all'offerta tecnica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice ed in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa si procederà a valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. La verifica di congruità delle offerte anormalmente basse è svolta dal Responsabile del Procedimento, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice (cfr Linee Guida ANAC n. 3 e 5). Completata con esito positivo la verifica di congruità dell'offerta, il RUP formulerà al Comune di Napoli la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue ed inaffidabili, sottoponendo agli organi competenti del Comune di Napoli, in qualità di Ente Aderente alla Centrale di Committenza, la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua.

#### **18.4 Comprova requisiti speciali**

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante i documenti di cui al precedente paragrafo 7).

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o di revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

#### **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione giudicatrice chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente del Comune di Napoli, in qualità di Ente Aderente alla Centrale di Committenza, nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte della Commissione Giudicatrice. Il Comune di Napoli, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del Codice, provvede all'aggiudicazione della gara. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la Stazione Appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il

successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 20. INFORMAZIONI ULTERIORI

### Stipulazione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva:

- a) la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
- b) la facoltà, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 *“di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto”*;
- c) la facoltà di annullare, in qualunque momento, la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, l'appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in



materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro relative alla stipulazione dell'appalto. Forma parte integrante dell'appalto l'offerta economica presentata in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, con apposita richiesta, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016. Tale cauzione deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- b) polizza RCT/RCO di cui all'art.13 dello schema di contratto;
- c) in caso di RTI (costituendo) mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo, in cui vanno riportate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto raggruppato;
- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- e) nel caso di società dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla Legge n. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

## **21. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ**

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 recante *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”* l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per



immagiNA  
Napoli Metropoli 2019/21  
una città metropolitana. 92 comuni



la pubblicazione degli estratti del bando di gara sulla GURI e sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.

*Napoli, 10/5/21*

*sottoscritto digitalmente*

Il Responsabile del Procedimento

Marino Urso