



DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA 468/ACU/2021 AVENTE AD OGGETTO
LA FORNITURA DI UNA INFRASTRUTTURA CLUSTER
IPERCONVERGENTE (HCI) BASATA SU VSAN**

INDICE

1. PREMESSE.....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	6
6. REQUISITI GENERALI.....	7
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
8. AVVALIMENTO.....	9
9. SUBAPPALTO.....	10
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	10
11. SOPRALLUOGO.....	13
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC – RIATTIVAZIONE.....	14
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 14	
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	16
15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.....	17
16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B OFFERTA TECNICA”.....	27
17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”.....	29
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	30
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	31
20. APERTURA BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ETCNICHE ED ECONOMICHE 31	
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
23. INFORMAZIONI ULTERIORI.....	38
24. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ.....	40
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	40

1. PREMESSE

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA), con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D, intende indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 (nel prosieguo anche Codice), avente ad oggetto la fornitura di una infrastruttura cluster iperconvergente (HCI) basata su vSAN ed il relativo servizio di manutenzione per 36 mesi nonché il servizio professionale di disegno e progettazione, installazione, migrazione e conseguente conduzione per i primi 6 mesi. Il numero attribuito alla procedura è il **468/ACU/2021**.

La presente procedura aperta, indetta in esecuzione della Determina dell'Amministratore delegato di ASIA n. 204 del 24 settembre 2021, rientra nel *Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi biennio 2020-2021 e lavori triennio 2020- 2022* redatto ai sensi dell'art. 21 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, approvato dall'Amministratore Delegato di ASIA, con determina n. 53 del 29 dicembre 2020. La procedura sarà aggiudicata con il criterio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA). Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'ing. Paolo Stanganelli.

La fornitura deve essere eseguita alle condizioni e con le modalità indicate nel Capitolato tecnico e nello schema di contratto, allegati alla documentazione di gara.

Il CUI della presente procedura è 07494740637202000 il CIG è **8916400E09**.

L'offerta presentata vincola il concorrente per 10 mesi a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Procedura in modalità telematica

La presente procedura sarà gestita in modalità interamente telematica. Pertanto, il concorrente dovrà accedere alla presente procedura tramite la sezione "AREA FORNITORI" disponibile sul sito www.asianapoli.it o accedendo direttamente al sito <http://asianapoli.albofornitori.net>. Una volta eseguito l'accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara. Il concorrente potrà consultare, per la partecipazione alla presente procedura la guida alla PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA (Procedura aperta) visibile dopo l'accesso al link "Manuali – Guide". Per problematiche tecniche è possibile contattare tramite l'assistenza la DIGITALPA primariamente attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico o al numero telefono 07041979.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: <https://asianapoli.albofornitori.net/gare> 2.2, comprende:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Tecnico
- d) Schema di contratto;
- e) Nota Informativa;
- f) Protocollo di legalità sottoscritto in data 1 agosto 2017 disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente;
- g) Codice Etico e Codice di comportamento, entrambi disponibili nella sezione Amministrazione Trasparente.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la piattaforma telematica o all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it almeno 12 giorni prima della scadenza del termine fissato al punto IV.2.2) del bando di gara per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet www.asianapoli.it nell'apposita sezione dedicate ai bandi di gara. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC asianapoli.garepubbliche@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec.it - C.F. e P. Iva 07494740637

ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la fornitura dell'infrastruttura ed il connesso servizio di manutenzione non possono essere scissi. In particolare l'oggetto dell'appalto è costituito:

a) dalla fornitura di una infrastruttura cluster iperconvergente (HCI) basata su vSAN, che comprende anche la fornitura di hardware, licenze, software e servizi di seguito riportati:

- Cluster Iperconvergente VMware vSAN;
- Licenze associate alla per la gestione VSAN/VMware;
- Appliance hardware con funzionalità di backup dedicato;
- Licenze software di backup Veeam;
- Licenze Microsoft Windows Server;
- Servizio di professionali di disegno, progettazione, installazione, configurazione e migrazione delle VM preesistenti;
- Servizi di manutenzione per 36 mesi relativi all'hardware e al software

b) dal servizio professionale di disegno e progettazione installazione, migrazione e conseguente conduzione per i primi 6 mesi.

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa dell'oggetto e dell'importo dell'appalto

Tabella n. 1 - Oggetto ed importo dell'appalto

n.	Descrizione	Durata	P (principale) S (secondaria)	Totale oltre IVA
1	Fornitura di infrastruttura cluster iperconvergente (HCI) e servizio di manutenzione per 36 mesi	36 mesi	(P)	Euro 270.000,00
2	Servizio professionale di disegno e progettazione, installazione, migrazione e conseguente conduzione per i primi 6 mesi	6 mesi	(S)	Euro 20.000,00
				Euro 290.000,00

L'importo a base di gara di Euro 290.000,00 è al netto dell'IVA. I costi della sicurezza da rischi di interferenza per l'attività di manutenzione e per il servizio professionale di cui sopra sono pari a zero.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi medi orari della manodopera per i servizi di manutenzione/installazione migrazione che la Stazione Appaltante ha stimato pari ad



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

Euro 25,05/h ed è stato desunto dalle tabelle del CCNL per i dipendenti delle piccole e medie aziende dell'Informatica e dei Servizi Innovativi e della Comunicazione grafiche e affini. Le modalità di pagamento sono definite nello schema di contratto. L'appalto è finanziato con fondi propri.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è fissata in 36 mesi dal verbale di avvio della fornitura.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) del Codice (ossia “*i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443*”) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

I consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) (consorzi stabili) del medesimo Codice eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Pertanto detti consorzi sono tenuti ad indicare se eseguono le prestazioni appaltate in proprio o tramite le consorziate.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà

- indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 1 agosto 2007 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012, n. 190.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ DI CUI ALL'ART.83, COMMA 1 LETT. A), DEL CODICE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere iscritti nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti (fornitura hardware e software e servizi di consulenza specialistica IT) con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 2 LETT. C), DEL CODICE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono:

- a) possedere la certificazione di sistema qualità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015 rilasciate per l'attività coerenti (fornitura hardware e software e servizi di consulenza specialistica IT) con quelle oggetto della presente procedura di gara);
- b) aver realizzato nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando **un contratto unico**, di durata non superiore a 12 mesi consecutivi, avente ad oggetto la fornitura hardware e software e servizi di consulenza specialistica IT di importo minimo non inferiore ad Euro 200.000,00 (c.d. contratto di punta non frazionabile).

La comprova del requisito è fornita mediante la scansione della copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente/committente privato ovvero mediante la copia conforme del contratto, da cui si evincano l'oggetto, l'importo ed il periodo di esecuzione dei servizi

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

- a) il requisito di idoneità professionale, di cui al precedente paragrafo **7.1 lett. a), relativo all'iscrizione** al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane da ogni componente del raggruppamento;
- b) il requisito di cui al precedente **paragrafo 7.2) lett. a)**, relativo ai sistemi di gestione della qualità, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c) il requisito di cui al precedente **paragrafo 7.2 lett. b)**, relativo al contratto unico, deve essere posseduto, **per intero**, dalla mandataria.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice nel caso di RTI la mandataria deve, in ogni caso, eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis, del Codice, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e **di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA]**. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.



Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario della presente procedura può affidare in subappalto parte dei servizi appaltati nei limiti di legge, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- il subappaltatore sia qualificato per la parte del servizio da assumere e sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice;
- all'atto dell'offerta siano state indicate le parti del servizio che si intendono subappaltare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori. Per il resto si rinvia a quanto disposto dall'art. 105 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 7 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad **Euro 5.800,00**;

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario, o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul seguente conto corrente Codice IBAN IT85T0101003400100000012361 Banco di Napoli Spa intestato ad ASIA Napoli SPA;

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 gennaio 2018 recante "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- 4) **avere validità per almeno 10 mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;**
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei

certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo delle aree e degli immobili è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla pec asianapoli.garepubbliche@pec.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre il giorno 16 giugno 2021. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec.it - C.F. e P. Iva 07494740637

rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo. In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila. In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC – RIATTIVAZIONE

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo, previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione come da **Delibera n. 1197 del 18.12.2019, riattivato con Comunicato del 23 dicembre 2020** e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

CIG
8916400E09

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Presentazione delle offerte



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

L'offerta dovrà pervenire tramite la piattaforma telematica di ASIA Napoli S.p.A., entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare ed indicate nella piattaforma telematica.

Per partecipare alla procedura il concorrente dovrà registrarsi sulla piattaforma <http://asianapoli.albofornitori.net/> o, qualora già registrato, effettuare l'accesso con le proprie credenziali.

Dopo aver effettuato l'accesso, sarà possibile visualizzare il manuale "PARTECIPAZIONE AD UNA GARA D'APPALTO TELEMATICA" cliccando sul link "Manuali – Guide" nel menu a sinistra. Sarà inoltre possibile accedere alla pagina "RDO" dal menu superiore: <http://asianapoli.albofornitori.net/procedure-aperte>. Per visionare il dettaglio degli atti di gara, cliccare su "Dettagli". Per scaricare la documentazione di gara ed inserirla a sistema, è necessario cliccare su "Partecipa" nella pagina di dettaglio del bando. A questo punto, è possibile inserire i propri dati anagrafici e i dati relativi all'attività, qualora non ancora presenti a sistema; nella stessa pagina, in basso, è visibile l'elenco dei documenti, suddivisi per busta telematica, che devono essere caricati a sistema entro e non oltre il termine di cui al punto IV.2.2) del bando di gara. Dopo aver caricato i documenti, è obbligatorio cliccare su "Conferma partecipazione Invio finale documenti" nella pagina in basso; se questa operazione non viene effettuata, la partecipazione non verrà considerata valida. Dopo aver confermato la partecipazione, verrà automaticamente inviata una PEC con la ricevuta di avvenuta partecipazione. Se tale PEC non dovesse pervenire entro un'ora, il concorrente è invitato a contattare la DIGITALPA ai riferimenti di cui in premessa.

N.B.: ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti, sono invitati ad utilizzare i modelli approntati dalla Stazione Appaltante, astenendosi dal riportare il contenuto di detti documenti sulla propria carta intestata. Inoltre al fine di agevolare l'operato del seggio di gara i concorrenti sono invitati a provvedere alla corretta ed esaustiva compilazione degli stessi.

La partecipazione alla gara prevede la presentazione di documentazione amministrativa, ed economica da inserire in apposite buste "virtuali" presenti sulla piattaforma telematica e segnatamente:

Busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

Busta "OFFERTA TECNICA"

Busta "OFFERTA ECONOMICA";

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione giurata dei loro documenti in tale lingua.

Trattandosi di gara telematica, anche laddove non sia specificato, per "sottoscrizione" si intende esclusivamente la sottoscrizione tramite dispositivo di firma digitale con certificato del sottoscrittore non scaduto conforme alle prescrizioni del CAD (Codice Amministrazione Digitale). Si precisa inoltre



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato pdf, devono essere tutti convertiti in formato pdf.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione europea, **le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente **una sola copia del documento di riconoscimento** anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta sotto forma di documento informatico oppure di copia informatica ex artt. 21 e 22 del D. Lgs. n. 82/2005.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, è redatta preferibilmente secondo il MODELLO 1 (inserito sulla piattaforma telematica nell'apposita casella) e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi riportate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica quest'ultimo dichiara se esegue le prestazioni in proprio oppure tramite i consorziati indicati in sede di gara.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia informatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia informatica della procura, ai sensi degli artt. 21 e 22 del D.Lgs. n. 82 del 2005 e ss.mm.ii.

15.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture del 18 luglio 2016, reperibile sulla piattaforma telematica presente sul portale www.asianapoli.it nella sezione bandi di gara sub procedura aperta n. **468/ACU/2021**.

Il concorrente deve compilare il DGUE secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1 del presente Disciplinare;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria (ove richiesto);
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica (ove richiesto);

- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di legale rappresentanza etc.).

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, utilizzando preferibilmente l'allegato MODELLO 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (**nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.**) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, e che nei confronti degli stessi non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 2, e 5 lett. l), del Codice;
2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sul servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

3. dichiara di conoscere e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e dal Codice di Comportamento adottati dalla Stazione Appaltante, reperibili sul portale della stessa, e di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad osservare e far osservare ai propri collaboratori le disposizioni del predetto Codice che prevede sanzioni in caso di inosservanza delle stesse;
5. di non aver concluso, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti della Stazione Appaltante, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della medesima Stazione Appaltante in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del D Lgs n. 165/2001;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
9. dichiara di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata e di non incorrere nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del Codice in materia di consorzi stabili;
10. dichiara di accettare l'eventuale consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, dichiarando sin d'ora di non avere nulla a pretendere a titolo di rimborso e/o indennizzo;
11. attesta di essere informato, ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare;

13. Dichiara di non incorrere nelle ipotesi di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater del Codice e segnatamente: (barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione):

a) ai sensi dell'art. 80, comma 1, lett. b-bis) del Codice:

di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

oppure

di aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

b) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice:

di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

oppure

di essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità di seguito elencate: _____

c) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-bis),

di non essersi reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

oppure

di essersi reso colpevole delle fattispecie di seguito elencate:

ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;



oppure

ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

oppure

ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-ter), del Codice (barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione):

non si è reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

oppure

si è reso colpevole delle fattispecie di seguito elencate:

ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento;

oppure

ha riportato una condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

e) ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c-quater), del Codice (barrare solo la casella corrispondente alla propria situazione)

non si è reso colpevole delle fattispecie ivi previste;

oppure

ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato, i cui estremi sono: _____;

(in caso affermativo rispetto ad una delle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettere c-bis), c-ter) e c-quater), del Codice) ha adottato, ai sensi dell'art. 80, comma 7, del Codice, le seguenti misure di autodisciplina: _____ (es. ha risarcito interamente il danno, si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti; a supporto delle misure adottate dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti al fine di consentire ad ASIA ogni opportuna valutazione);

14. Dichiaro che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del Codice non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater) del Codice

oppure

che nei confronti di _____ in qualità di _____ ricorrono le seguenti ipotesi (specificare in base a quanto riportato nel precedente punto 15)

15. Dichiaro che, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-bis), del Codice:

[] non ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

oppure

[] ha presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

(se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____)

16. Dichiaro che, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-ter), del Codice:

[] non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

oppure

[] è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

(se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione: _____)

17. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1 agosto 2007, (allegato al presente Disciplinare) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alle clausole dalla n. 1 alla n. 8 dell'art. 8 del predetto Protocollo;

Le suddette dichiarazioni integrative di cui ai punti da 1 a 18 devono essere **presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti o da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi con riferimento ai nn. da 1 a 17;

- nel caso di cui all'art. 45, comma 1 alle lett. b) e c) del Codice dal consorzio e dalle consorziate esecutrici, con riferimento ai nn. da 1 a 17;

La rete di cui al punto 5 del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai numeri 1, 7, 14 (ove pertinente), 15, 16, e 17.

*** **

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

18. **Copia informatica** di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore;



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

19. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
20. **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC;
21. **Documento informatico** attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice copia informatica della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;**
22. **Nota informativa di Asia** debitamente compilata e firmata;

15.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1 del presente Disciplinare.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia informatica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia informatica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio (espresse in termini percentuali ovvero descrittivi), che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione da redigere preferibilmente secondo l'allegato MODELLO 3, attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio (esprese in termini percentuali ovvero descrittivi), che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;



qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B OFFERTA TECNICA"

L'offerta tecnica deve contenere, pena l'esclusione dalla procedura di gara la seguente documentazione:

16.1) Relazione tecnico-illustrativa di presentazione della società, redatta in massimo 8 facciate (ovvero 4 pagine fronte/retro), formato A4, margini semplici, interlinea 1,5, carattere Times New Roman, corpo 12, contenente, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- a) indicazione delle sedi aziendali di lavoro
- b) indicazione del personale dipendente specificando numero, mansione, sede
- c) indicazioni dei veicoli di cui si dispone per il servizio di manutenzione/assistenza

La relazione tecnico-illustrativa deve prevedere la strutturazione in punti specifici che richiamino la struttura del Capitolato tecnico e gli elementi a punteggio come descritti nel presente disciplinare di gara.

Infrastruttura Iperconvergente vSAN [HCI-RN]		
Codice Fornitura (Vedasi paragrafo 4.1 Capitolato Tecnico)	Specifica Tecnica	Quantità ed eventuali specifiche



HCI-RN1	Numero Nodi HCI	
HCI-RN2	Numero Core per ciascun nodo	
HCI-RN3	Quantità RAM utile per nodo INGB	
HCI-RN4	Numero Interfacce di rete 10GbE SFP+	
HCI-RN5	Numero Storage utile complessivo per HCI in Tb	
HCI-RN6	Numero IOPs scrittura	
HCI-RN7	Tipo Piattaforma storage	
HCI-RN8	Versione vSAN	
HCI-RN9	Licenze vmWare : - vmWare vSAN Standard - vmWare vSphere Standard - vmWare vCenter	
HCI-RN10	Aggiornamento, supporto e manutenzione 24 x 7 call to repair espresso in mesi	

Appliance hardware con funzioni di backup dedicato [AH-BCK]		
Codice Fornitura Vedasi paragrafo 4.2 Capitolato Tecnico)	Specifica	Quantità ed eventuali specifiche
AH-BCK1	Appliance hardware rackmount completa di kit montaggio	
AH-BCK2	Quantità Storage in Tb	
AH-BCK3	Funzionalità di deduplica dati	
AH-BCK4	Interfaccia web di gestione centralizzata per il management delle operazioni di backup e restore	
AH-BCK5	Velocità di trasferimento dati Tb/h	
AH-BCK6	Interfacce di rete	
AH-BCK7	Funzionalità di trasferimento dati deduplicati in sito remoto e repository cloud compatibile con i principali provider cloud (Amazon S3, Microsoft Azure, Google Cloud, etc.)	
AH-BCK8	Supporto e manutenzione (per 36 mesi 24 x 7) espresso in mesi	

Licenze Software [LS]		
Codice Fornitura	Specifica/Descrizione	Quantità ed eventuali specifiche
LS-WSD	Sistema Operativo Windows Server Datacenter 2019 a copertura dei core relativi al modello di HCI proposto dal fornitore	



CERT. N. 2851/4 CERT. N. 0795A/0

A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

 Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

LS-VAS	Veeam Availability Suite Enterprise Plus a copertura dei socket relativi al modello di HCI proposto dal fornitore Inclusi servizi di installazione/configurazione e numero mesi di supporto	
--------	--	--

Tutta la documentazione che compone l’Offerta Tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1). A pena di esclusione nell’offerta tecnica non dovranno essere inseriti riferimenti all’offerta economica.

Tutta la documentazione che compone l’Offerta Tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente, da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1).

17. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C – OFFERTA ECONOMICA”

La busta B “Offerta Economica” deve contenere **a pena di esclusione:**

17.1) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l’apposito **MODELLO OFFERTA ECONOMICA** con cui il concorrente dichiara:

a) il ribasso unico percentuale offerto sull’importo di Euro 290.000,00 (oltre IVA) posto a base di gara così suddiviso:

- Euro 270.000,00 per la fornitura di infrastruttura cluster iperconvergente (HCI) e servizio di manutenzione per 36 mesi;
- Euro 20.000,00 per il servizio professionale di disegno e progettazione, installazione, migrazione e conseguente conduzione per i primi 6 mesi;

b) il costo orario della manodopera per il servizio di manutenzione/servizio progettazione, installazione, migrazione e conduzione ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice.

Il ribasso deve essere espresso sia in cifre che in lettere e deve fermarsi alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere prevale quest’ultimo.

17.2) una dichiarazione, da rendere utilizzando preferibilmente l’apposito **MODELLO- SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA** con cui il concorrente dichiara i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per il servizio di manutenzione/servizio progettazione, installazione, migrazione e conduzione, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice per quanto concerne il servizio di manutenzione/servizio progettazione, installazione, migrazione e conduzione.

Tutta la documentazione che compone l’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che sottoscrivono la domanda di partecipazione di cui al precedente paragrafo 15.1).



L'offerta economica deve intendersi comprensiva dei costi degli accessori e di quanto altro previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati.

L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo. Nell'apposito campo deve essere caricata la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, pari ad Euro 16,00 (sedici/00), relativa alla dichiarazione di partecipazione. A tal fine, l'operatore economico potrà utilizzare il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

- dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
- dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): ASIA Napoli S.p.A. via Ponte dei Francesi 37/D Cod. Fisc. e P.IVA 07494740637
- TET (campo 6);
- Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
- estremi del pagamento: inserire il CIG (campo 10).

Il mancato pagamento dell'imposta di bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dalla Stazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili: dal consorzio medesimo.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo nella data e nelle ore indicate al punto IV.2.7) del bando di gara e le successive sedute pubbliche telematiche avranno luogo presso la sede di ASIA Napoli sita in Napoli alla via Ponte dei Francesi 37/D Napoli. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica successiva saranno comunicati a mezzo pec ai concorrenti, con almeno un giorno di anticipo. I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara telematica che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della medesima seduta.

Apertura della busta A – Documentazione amministrativa

Nella prima seduta pubblica telematica il Seggio di gara, composto dal Responsabile del Procedimento, coadiuvato da una risorsa dell'Ufficio Gare Appalti e Contratti, provvede allo sblocco della documentazione

amministrativa di ciascun concorrente ed alla verifica della completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti pubblicitari e comunicativi di legge.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara rimette gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica telematica, procede allo sblocco telematico della documentazione Offerta Tecnica dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto e la relativa conformità a quanto richiesto nel presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.



A.S.I.A. - Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

Completata tale fase, la commissione giudicatrice procede, in seduta pubblica telematica, alla pubblicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Dopo aver espletato detti adempimenti la commissione giudicatrice procede allo sblocco telematico dell'Offerta Economica dei concorrenti ammessi per attestarne il contenuto e la conformità della documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare. Successivamente, la Commissione Giudicatrice procederà ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica e a redigere la graduatoria finale, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica di ciascun concorrente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo "Offerte Anomale".

In qualsiasi fase della valutazione delle offerte tecniche e di quelle economiche dovesse emergere una causa di esclusione nei confronti di un concorrente la commissione giudicatrice sottopone la questione al Responsabile del Procedimento a cui compete l'adozione del provvedimento di esclusione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, configurano ipotesi di esclusione:

- a) la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- b) la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c) la presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Modalità di Valutazione Offerte Tecniche ed Economiche

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3 lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, valutabile sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

Offerta	Parametro	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	P _{OT}	70
Offerta Economica	P _{OE}	30

Il punteggio complessivo assegnato a ciascun fornitore sarà P_{OT} + P_{OE}

Criteri di valutazione Offerta Tecnica [P_{OT}]

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella seguente con la relativa ripartizione dei punteggi.

- Nella colonna "D" sono indicati i punteggi discrezionali, più specificatamente i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

In particolare, per ogni criterio avente natura qualitativa verrà attribuito da ciascun commissario un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra zero e 1 come nella tabella sottostante.

Valutazione	Coefficiente
Non Valutabile	0,00
Parzialmente Adeguato	0,30
Sufficiente	0,60
Discreto	0,70
Buono	0,80
Molto Buono	0,90
Ottimo	1,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti, per ciascun fornitore, si procederà a calcolarne la media aritmetica secondo la seguente formula:

$$\text{Coefficiente Commissione}_{\text{fornitore}_i \text{esimo}} = \frac{\text{coeff}_{\text{com}1} + \text{coeff}_{\text{com}2} + \dots + \text{coeff}_{\text{com}N}}{N}$$

Successivamente tale media sarà trasformata in punteggio definitivo calcolato con la seguente formula:

$$\text{oefficiente Discrezionale} = \text{valore } D \times \frac{\text{Coefficiente Commissione}}{\text{valore massimo coefficiente commissione}}$$

Il valore massimo teorico ottenibile, sommando i punteggi discrezionali per ciascun criterio, è di 14 punti.

Nella colonna "F" vengono indicati i punteggi formula, più specificatamente i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di formule matematiche per ciascun criterio e che saranno dettagliate più avanti.

Nella colonna punti "N" vengono indicati i punteggi numerici, più specificatamente i punteggi a coefficiente

fisso attribuiti secondo la rispondenza o meno a quanto richiesto.

Criterio	Cod	P _{max}	P _{sub}	Descrizione	D	F	N	
HCI-RN	P _{HCI}	32	1.1	Numero di core per nodo > 24		5		
			1.2	RAM aggiuntiva per nodo (>256)		5		
			1.3	Piattaforma storage All Flash				4
			1.4	Versione vmWare vSAN Advanced				4
			1.5	Supporto e manutenzione 24x7 call to repair per mesi > 36		5		
			1.6	Storage utile per HCI > 30 Tb		5		
			1.7	Qualità complessiva offerta HCI-RN	4			
AH-BCK	P _{AHB}	15	2.1	Capacità di storage minima > 36 Tb		4		
			2.2	Velocità di trasferimento dati > 10Tb/h		4		
			2.3	Supporto e manutenzione Next Business Day 24x7 per mesi > 36		4		
			2.4	Qualità complessiva offerta AH-BCK	3			
LS-VAS	P _{LSV}	7	3.1	Supporto Basic per mesi > 36 – h 12		4		
			3.2	Componente aggiuntivo Veeam Availability Orchestrator			3	
Servizi	P _{SER}	16	4.1	Qualità complessiva del progetto esecutivo	4			
			4.2	Numero di gg/uomo di conduzione nel semestre > 30		6		
			4.3	Qualità della proposta formativa personale interno	3			
			4.4	Proposta formativa per certificazione professionale per il personale interno			3	
Totali		70			14	42	14	

Il punteggio complessivo della offerta tecnica sarà il risultato della seguente somma:

$$P_{OT} = P_{HCI} + P_{AHB} + P_{LSV} + P_{SER}$$

Nei paragrafi successive la definizione dei singoli addendi

P_{HCI}: Punteggio complessivo Iperconvergenza

$$P_{HCI} = P_{1.1} + P_{1.2} + P_{1.3} + P_{1.4} + P_{1.5} + P_{1.6} + P_{1.7}$$

$$P_{1.1} = 5 \times \frac{\text{Numero di core per nodo offerti} - 24}{\text{Massima offerta di core ram per nodo} - 24}$$

$$P_{1.2} = 5 \times \frac{\text{Ram per nodo offerta} - 256}{\text{Massima offerta ram per nodo} - 256}$$

$$P_{1.3} = \begin{cases} 4 & \text{se lo storage HCI è all flash} \\ 0 & \text{altrimenti} \end{cases}$$



CERT. N. 2851/4 CERT. N. 0795A/0
A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

$$P_{1.4} = \begin{cases} 4 & \text{se la versione vSAN è Advanced} \\ 0 & \text{altrimenti} \end{cases}$$

$$P_{1.5} = 5 \times \frac{\text{Mesi di supporto offerti} - 36}{\text{Massimo numero di mesi offerti} - 36}$$

$$P_{1.6} = 5 \times \frac{\text{Storage in Tb utile per HCI offerto} - 30}{\text{Massimo storage offerto per HCI} - 30}$$

P_{1.7}: valore discrezionale attribuito dalla commissione

P_{AHB}: Punteggio complessivo appliance hardware di backup

$$P_{AHB} = P_{2.1} + P_{2.2} + P_{2.3} + P_{2.4}$$

$$P_{2.1} = 4 \times \frac{\text{Capacità storage in Tb} - 36}{\text{Massima storage offerto in Tb} - 36}$$

$$P_{2.2} = 4 \times \frac{\text{Velocità di trasferimento Tb/h} - 10}{\text{Massima velocità offerta in Tb/h} - 10}$$

$$P_{2.3} = 4 \times \frac{\text{Mesi di supporto offerti} - 36}{\text{Massimo numero di mesi offerti} - 36}$$

P_{2.4}: valore discrezionale attribuito dalla commissione

P_{LSV}: Punteggio complessivo licenze Veeam

$$P_{LSV} = P_{3.1} + P_{3.2}$$

$$P_{3.1} = 4 \times \frac{\text{Mesi di supporto offerti} - 36}{\text{Massimo numero di mesi offerti} - 36}$$

$$P_{3.2} = \begin{cases} 3 & \text{se offerto Availability Orchestrator} \\ 0 & \text{altrimenti} \end{cases}$$

P_{SER}: Punteggio complessivo Servizi

$$P_{SER} = P_{4.1} + P_{4.2} + P_{4.3} + P_{4.4}$$

P_{4.1}: valore discrezionale attribuito dalla commissione

$$P_{4.2} = 6 \times \frac{\text{Numero di gg uu conduzione offerti} - 30}{\text{Massimo numero gg uu conduzione offerti} - 30}$$

P_{4.3}: valore discrezionale attribuito dalla commissione

$$P_{4.4} = \begin{cases} 3 & \text{se offerto percorso certificazione sulle tecnologie} \\ 0 & \text{altrimenti} \end{cases}$$

Criteri di valutazione Offerta Economica [P_{OE}]



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

$$P_{OE} = 30 \times \frac{R_i}{R_{max}}$$

dove:

- R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;
- R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice le offerte che abbiano ottenuto, contemporaneamente, un punteggio relativo all'offerta economica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale criterio ed un punteggio relativo all'offerta tecnica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque. **Il calcolo dell'anomalia sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice ed in ogni altro caso in cui in base ad elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa si procederà a valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. La verifica di congruità delle offerte anormalmente basse è svolta dal Responsabile del Procedimento, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice (cfr Linee Guida ANAC n. 3 e 5).

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Comprova requisiti speciali



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo graduato deve caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante i documenti di cui al precedente paragrafo 7).

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la Stazione Appaltante consulta la Banca dati nazionale unica

della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. INFORMAZIONI ULTERIORI

Stipulazione del contratto

La Stazione Appaltante si riserva:

- a) la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
- b) la facoltà, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs n. 50/2016 “*di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto*”;
- c) la facoltà di annullare, in qualunque momento, la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro relative alla stipulazione del contratto. Forma parte integrante del contratto di appalto l'offerta economica presentata in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, con apposita richiesta, i seguenti documenti:

- a) garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016 il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale cauzione deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- b) polizza RCT/RCO prevista dallo schema di contratto;
- c) in caso di RTI (costituendo) mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo, in cui vanno riportate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto raggruppato;
- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- e) nel caso di società dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato *di cui alla Legge n. 136/2010* comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.
- g) copia del bonifico bancario relativo al rimborso delle spese della pubblicità legale;
- h) autocertificazione dell'impresa aggiudicataria del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali di cui all'art. 26, comma 1 lett. a) n. 2), del D. Lgs n. 81/2008;
- i) elenco di tutte le risorse impiegate nell'appalto (con indicazione di nome, cognome, n. matricole, data di nascita, data di assunzione, livello di inquadramento);
- l) copia degli attestati di formazione del personale impiegato nell'appalto;
- m) dichiarazione di non aver subito provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs n. 81/2008
- n) relazione degli infortuni e delle malattie professionali dichiarate negli ultimi tre anni.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.



A.S.I.A. • Azienda Servizi Igiene Ambientale - Napoli S.p.A.

Sede Legale e Direzionale: via Ponte dei Francesi • 37/d 80146 Napoli

Tel. +39 081 7351469 • Fax +39 081 2420683 • e-mail: asianapoli.garepubbliche@pec. - C.F. e P. Iva 07494740637

24. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITÀ

Ai sensi del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 recante *“Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli art. 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016”* l’aggiudicatario ha l’obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest’ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del bando di gara sulla GURI e sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall’aggiudicazione.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR – Regolamento UE 2016/679, ASIA dichiara che i dati contenuti nella documentazione prodotta vengono acquisiti e trattati esclusivamente nell’ambito della presente procedura di gara e per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenerne la rettifica o la cancellazione.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Paolo Stanganelli